



EL NUEVO
ECUADOR

Ministerio del Trabajo

INFORME DE GESTIÓN



DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y
SEVRICIO PÚBLICO DE CUENCA

Periodo: enero a diciembre 2025

1. MISIÓN

Coordinar y controlar la gestión de la inspectoría de trabajo y procedimientos coactivos a las Direcciones Regionales, a través de la aplicación del ordenamiento jurídico vigente, para verificar el cumplimiento de las obligaciones laborales.

2. PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS POR PRODUCTO

1. Producto

Matriz de Procesos Coactivos.

1.1 Diagnóstico

Al finalizar el ejercicio fiscal 2024, se estableció una línea base operativa compuesta por 12 matrices de gestión, las cuales consolidaban un histórico de 525 procesos coactivos debidamente iniciados.

1.2 Acciones realizadas

- *Elaboración y actualización mensual de la matriz de procesos coactivos correspondientes al periodo 2025.*
- *Registro y control de nuevos procesos coactivos iniciados.*

1.3 Nudos Crítico

- *N/A.*

1.4 Resultados alcanzados

Durante el periodo comprendido entre enero y diciembre de 2025, se alcanzaron los siguientes objetivos operativos:

- *Elaboración de 12 nuevas matrices de procesos, cumpliendo con la periodicidad mensual establecida.*
- *Registro e inicio de 135 procesos coactivos adicionales, integrados debidamente en la base de datos institucional.*
- *Actualización al 100% de la información del periodo 2025 se encuentra digitalizada y disponible para auditoría o consulta.*

2. Producto

Providencias para la sustanciación de procedimientos coactivos.

2.1 Diagnóstico

Con corte a diciembre de 2024, el inventario de gestión registró un total de 2.100 providencias emitidas y notificadas a las partes procesales.

2.2 Acciones realizadas

- *Elaboración y suscripción de providencias preventivas y de impulso procesal para evitar el abandono de las causas.*
- *Notificación efectiva de las providencias a las partes procesales a través de los casilleros judiciales y correos electrónicos institucionales.*

2.3 Nudos Crítico

- *Retrasos en la citación por domicilios desactualizados.*

2.4 Resultados alcanzados

Durante el periodo comprendido entre enero y diciembre de 2025, se alcanzaron los siguientes objetivos operativos:

- *Emisión de 540 nuevas providencias para garantizar la continuidad de los 135 procesos iniciados en 2025.*

3. Producto

Autos para sustanciación de procedimientos coactivos.

3.1 Diagnóstico

Al cierre del periodo 2024, se contabilizó la emisión de 525 autos de pago, sentando el precedente procesal para las acciones de cobro del presente año.

3.2 Acciones realizadas

- *Emisión de autos definitivos y de sustanciación conforme a la normativa legal.*

3.3 Nudos Crítico

- *N/A.*

3.4 Resultados alcanzados

Durante el periodo comprendido entre enero y diciembre de 2025, se alcanzaron los siguientes objetivos operativos:

- *Emisión de 135 autos de pago correspondientes a la totalidad de procesos nuevos del periodo 2025.*

4. Producto

Actos procesales.

4.1 Diagnóstico

El registro histórico al finalizar el 2024 reportó un acumulado de 2.100 actos procesales, que sustentan la actividad jurídica previa de la unidad.

4.2 Acciones realizadas

- *Emisión de autos definitivos y de sustanciación conforme a la normativa legal.*

4.3 Nudos Crítico

- *N/A.*

4.4 Resultados alcanzados

Durante el periodo comprendido entre enero y diciembre de 2025, se alcanzaron los siguientes objetivos operativos:

- *Emisión de 135 autos de pago correspondientes a la totalidad de procesos nuevos del periodo 2025.*

5. Producto

Reporte de recaudación de los procedimientos coactivos.

5.1 Diagnóstico

Durante el ejercicio anterior, se emitieron y consolidaron 12 reportes mensuales de recaudación, asegurando la trazabilidad de los ingresos percibidos.

5.2 Acciones realizadas

- *Conciliación de valores recaudados por pagos voluntarios o retenciones.*

5.3 Nudos Crítico

- *N/A.*

5.4 Resultados alcanzados

Durante el periodo comprendido entre enero y diciembre de 2025, se alcanzaron los siguientes objetivos operativos:

- *Entrega de 12 reportes mensuales detallando los valores recuperados durante el 2025.*

6. Producto

Informe y registro de bienes embargados.

6.1 Diagnóstico

La gestión de activos bajo custodia cerró el 2024 con la elaboración de 12 informes técnicos sobre bienes embargados en etapa de ejecución.

6.2 Acciones realizadas

- *Producción de medidas cautelares en las entidades de control.*

6.3 Nudos Crítico

- *Demoras externas en la comunicación de la medida aplicada por cada entidad de control.*

6.4 Resultados alcanzados

Durante el periodo comprendido entre enero y diciembre de 2025, se alcanzaron los siguientes objetivos operativos:

- *Registro efectivo de 12 informe de bienes embargados dentro de los procesos en etapa de ejecución.*

7. Producto

Informe de remates de bienes embargados.

7.1 Diagnóstico

Se cuenta con un antecedente de 12 informes de remates generados al cierre de 2024.

7.2 Acciones realizadas

- *Búsqueda de bienes para ejecutar los embargos.*

7.3 Nudos Crítico

- *No se reporta bienes que pertenezcan a los administrados por los entes de control.*

7.4 Resultados alcanzados

Durante el periodo comprendido entre enero y diciembre de 2025, se alcanzaron los siguientes objetivos operativos:

- *Reporte de 12 informes de remates de bienes embargados.*

8. Producto

Informe sobre el estado de los procedimientos coactivos.

8.1 Diagnóstico

El periodo anterior (año 2024), cerró con un registro de 525 expedientes, los cuales mantienen su estado procesal debidamente actualizado y sistematizado.

8.2 Acciones realizadas

- *Actualización periódica del estado de cada juicio.*

8.3 Nudos Crítico

- *N/A.*

8.4 Resultados alcanzados

Durante el periodo comprendido entre enero y diciembre de 2025, se alcanzaron los siguientes objetivos operativos:

- *Actualización mensual del estado de los 525 procesos coactivos.*

9. Producto

Informe y registro de inicio del juicio de insolvencia.

9.1 Diagnóstico

En el marco de la determinación de incobrabilidad, al cierre de 2024 se habían emitido 12 informes de insolvencia para el inicio de las acciones legales pertinentes.

9.2 Acciones realizadas

- *Análisis de incobrabilidad y remisión de antecedentes para el inicio de juicios de insolvencia.*

9.3 Nudos Crítico

- *Complejidad técnica en la determinación de inexistencia de bienes.*

9.4 Resultados alcanzados

Durante el periodo comprendido entre enero y diciembre de 2025, se alcanzaron los siguientes objetivos operativos:

- *Elaboración de 12 informes de insolvencia tras agotar la vía de apremio real.*

10. Producto

Informe de procesos ilocalizables.

10.1 Diagnóstico

Se registraron 12 informes de procesos ilocalizables al finalizar el 2024, tras agotar las gestiones de búsqueda en bases de datos oficiales.

10.2 Acciones realizadas

- *Agotamiento de gestiones de búsqueda en bases de datos externas (Registro Civil, SRI).*

10.3 Nudos Crítico

- *Costo elevado de las publicaciones por prensa para notificaciones.*

10.4 Resultados alcanzados

Durante el periodo comprendido entre enero y diciembre de 2025, se alcanzaron los siguientes objetivos operativos:

- *Reporte de 12 informes de insolvencia tras agotar la vía de apremio real en el año 2025.*

11. Producto

Informe de obligaciones coactivas pendientes de pago.

11.1 Diagnóstico

La línea base de deuda para el ejercicio actual se fundamentó en 12 informes consolidados de cartera vencida generados al cierre de 2024.

11.2 Acciones realizadas

- *Determinación de saldos de capital, intereses y costas procesales pendientes.*

11.3 Nudos Crítico

- *N/A.*

11.4 Resultados alcanzados

Durante el periodo comprendido entre enero y diciembre de 2025, se alcanzaron los siguientes objetivos operativos:

- *Emisión de 12 informes elaborados en el año 2025 de cartera pendiente; lo que facilita la proyección de recaudación para el año 2026.*

3. ACTIVIDADES POR REALIZAR

Como acciones estratégicas para el periodo fiscal del 2026, se propone realizar las siguientes actividades:

Producto	Actividad Pendiente	Fecha Programada de ejecución
<i>Procesos Coactivos (Medidas Cautelares)</i>	<i>Actualización de medidas cautelares (2009-2025) y envío de oficios de retención a la Superintendencia de Bancos y SEPS para garantizar la recaudación efectiva.</i>	<i>16/3/2026</i>
<i>Autos de Embargo</i>	<i>Emisión de autos de embargo sobre cuentas y activos financieros retenidos en los procesos iniciados durante el año 2025 y demás procesos.</i>	<i>27/4/2026</i>
<i>Procedimientos Impugnados</i>	<i>Búsqueda, selección y depuración del archivo de procesos impugnados ante el Tribunal Contencioso Administrativo para reactivar o eliminar causas según corresponda.</i>	<i>18/5/2026</i>
<i>Juicios de Insolvencia</i>	<i>Seguimiento y envío de expedientes a la Unidad de Asesoría Jurídica para el inicio</i>	<i>29/6/2026</i>

	<i>de demandas de insolvencia contra deudores sin capacidad de pago detectada.</i>	
<i>Gestión Documental y Archivo</i>	<i>Transferencia del archivo pasivo del Juzgado de Coactivas (archivo de gestión) al Archivo Central de la Dirección Regional, conforme a la Política Institucional vigente.</i>	<i>20/7/2026</i>

4. LOGROS

En cuanto a esta cuestión, se detalla lo siguiente.

- ***Resultados de la actividad ejecutora año 2025.***

Cabe mencionar que, de enero a diciembre 2025, se han iniciado un total de 135 órdenes de pago inmediato de conformidad con las órdenes de cobro remitidas por la Secretaría de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Cuenca, de los cuales, 108 corresponden a la provincia del Azuay, 23 a la Provincia del Cañar y 4 de la Provincia de Morona Santiago, mismas que se encuentran debidamente citadas y notificadas; con un cumplimiento del 100% de procedimientos coactivos citados y notificados en el término de 10 días desde la remisión de la respectiva orden de cobro.

- ***Resultados de gestión año 2025: Período de recaudación procesos coactivos iniciados de enero a diciembre 2025.***

Bajo esta perspectiva, la recaudación de los procesos iniciados en el año 2025 corresponde a: 74 procesos con una recaudación de \$ 140.714,68; quedando por recaudar 62 procesos con una recaudación pendiente de \$ 124.562,22.

- ***Resultados de gestión año 2025: con recaudación procesos coactivos de todos los años (2009 – 2025).***

En este caso, la recaudación llegó a \$ 352.360,97 en general. Quedando pendiente por recaudar 806 procesos.

5. CONCLUSIONES

Dada la complejidad que rodea a la ejecución coactiva, resulta necesario la adopción de mecanismos o procedimiento encaminados a prestar toda la asistencia necesaria, desde la esfera administrativa, así como, la operativa, a fin, de garantizar la recuperación de las obligaciones existentes a favor de esta Cartera de Estado.

Por último, la gestión de cobro sigue su curso, a fin, de cumplir los lineamientos estatales de manera eficiente, eficaz y proporcional, en correlación, con la estructura orgánica y funcional en la administración pública, desde esta Unidad de Coactivas.

6. RECOMENDACIONES

Como acciones estratégicas para el periodo fiscal del 2026, se recomienda:

- a) Ampliar a través de la Dirección Financiera la flexibilidad de la entidad respecto de la suscripción de convenio de pago. En la medida que, el marco normativo actual impide ciertas acciones o la suscripción de estos instrumentos en garantías de los valores que se adeudan al Ministerio del Trabajo.*
- b) Generar sistemas informáticos que garanticen la seguridad de la información producida en el desarrollo de los procesos coactivos.*
- c) Dotación de seguridades adecuadas para el resguardo de los expedientes coactivos como puertas seguras, sistemas de monitoreo y alarmas que enfoquen el mobiliario de esta unidad. Debido al valor de la sanción administrativa que se fundamenta cada proceso coactivo.*
- d) Asignación de recursos económicos suficientes para impulsar los procedimientos coactivos con la finalidad de no poner en riesgo la efectividad del cobro de las obligaciones adeudadas, pues al no contar con los recursos suficientes los funcionarios responsables de la persecución coactiva, deben verse limitados en la realización de determinadas actuaciones durante la ejecución de los embargos.*

7. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Elaborado por:	Santiago Solórzano R.	Secretario de Coactivas	06-03-2026	
Revisado por:	Alejandro Mogrovejo G.	Juez de Coactivas	06-03-2026	
Revisado por:	Econ. Lucía Andrea Tonon Zamora	Analista Regional Senior Servicio Público de Empleo	06-03-2026	
Aprobado por:	Abg. María Belén Pesántez Cárdenas	Directora Regional de Trabajo y Servicio Público de Cuenca (E)	06-03-2026	