

[illegible]

[illegible]

### 3. Publicación de Transparencia colaborativa (Artículo 4 de la LOTAIP)

[illegible]

## 2. Publicación de Transparencia focalizada (Artículo 4 de la LOTAIP)

[illegible]

**b) Detalle de las solicitudes de acceso a la información**  
**1. Transparencia pasiva (Artículo 4 de la LOTAIP)**

| Función a la que pertenece | Tipo    | Identificación | Nombre Entidad         | No. Solicitud        | Fecha Envío | Fecha Respuesta | Estado     | Tema                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Autoidentificación | Género    | Formato de Entrega | Ciudad |
|----------------------------|---------|----------------|------------------------|----------------------|-------------|-----------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|--------------------|--------|
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000010657 | 20/02/2025  | 20/02/2025      | RESPONDIDA | Solicitud de registro de personas sustitutas de personas con discapacidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Mestiza            | Masculino | Correo Electrónico | Quito  |
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000007874 | 24/01/2025  | 24/01/2025      | RESPONDIDA | Conforme con la gestión que se está ejecutando entre el Ministerio de Trabajo (MDT) y el Servicio de Rentas Internas (SRI) para dar cumplimiento con lo establecido en la Resolución No. 003-NG-DINARP-2023 "Procedimiento de entrega directa y excepcional de datos o información entre las entidades que conforman el Sistema Nacional de Registros Públicos", se han realizado reuniones de trabajo con el objetivo de determinar los casos supuestos de excepcionalidad que justifican la entrega directa de datos relacionados a sustitutos; por lo cual, hasta contar con el mecanismo que se habilite conforme la mencionada resolución, desde el SRI se requiere mantener la operación de los procesos de atención a los ciudadano, respecto del uso de los registros de personas sustitutas de personas con discapacidad, en cuanto a la certificación de sustituto directo que realiza el MDT, y para ello, por medio del presente se solicita: Remitir la información acumulada de las personas calificadas como sustitutos directos de personas con discapacidad, desde el 01 de enero de 2022 en adelante y con todo el histórico que se disponga desde esa fecha. Proporcionar el archivo en formato Excel, como el que se ha entregado en ocasiones anteriores. Los pedidos de información por parte del SRI se efectuarán de manera mensual, por lo cual, se solicita que la respuesta que se realice al presente sea con corte de registros hasta el 30 de diciembre de 2025. | Otro               | Masculino | Otro               | QUITO  |

| Función a la que pertenece | Tipo    | Identificación | Nombre Entidad         | No. Solicitud        | Fecha Envío | Fecha Respuesta | Estado        | Tema                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Autoidentificación | Género    | Formato de Entrega | Ciudad        |
|----------------------------|---------|----------------|------------------------|----------------------|-------------|-----------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|--------------------|---------------|
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000011486 | 28/02/2025  |                 | NO RESPONDIDA | Conforme a la normativa legal, solicito a usted se me entregue en formato digital vía correo electrónico, sin detrimento de que sea en físico, la siguiente información: Listado de 151 ciudadanos con posibles impedimentos, inhabilidades y/o prohibiciones vigentes hasta la fecha de la presente solicitud, para ingresar al servicio público y/o ejercer un cargo público, incluyendo, al menos, los siguientes datos: 1. Nombres y apellidos completos.; 2. Número de cédula de identidad.; 3. Confirmación (Sí/No) de la existencia de impedimentos, inhabilidades o prohibiciones.; 4. Motivo o causal correspondiente. | Mestiza            | Masculino | Portal Web         | Quito         |
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000012399 | 11/03/2025  |                 | NO RESPONDIDA | Solicito se sirva conferir copias de los expedientes completos de servidores del Ministerio de Educación registradas con impedimento con mora a Instituciones del sector público emitidas en ENERO 2025, ante el Ministerio de Trabajo de la ciudad de Manta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Mestiza            | Masculino | Portal Web         | PORTOVIEJO    |
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000012648 | 13/03/2025  |                 | NO RESPONDIDA | CENTROS DE CUIDADO INFANTIL PRIVADOS Y PUBLICOS EN SANTO DOMINGO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Mestiza            | Masculino | Portal Web         | SANTO DOMINGO |
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000013044 | 16/03/2025  |                 | NO RESPONDIDA | CENTROS DE CUIDADO INFANTIL PRIVADOS Y PUBLICOS EN SANTO DOMINGO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Mestiza            | Masculino | Portal Web         | SANTO DOMINGO |
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000013247 | 17/03/2025  |                 | NO RESPONDIDA | Número de modalidades contractuales vigentes y número de contratos registrados por cada modalidad en febrero de 2025. Evolución de estas cifras en términos anuales entre 2007 y 2024.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Mestiza            | Femenino  | Portal Web         | Quito         |
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000028267 | 01/07/2025  | 08/07/2025      | RESPONDIDA    | trabajo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Mestiza            | Masculino | Portal Web         | Quito         |
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000028029 | 27/06/2025  |                 | NO RESPONDIDA | Por medio de la presente, me permito realizar el siguiente requerimiento formal: El Manual de Atención de Denuncias del Ministerio del Trabajo ACTUALMENTE VIGENTE y que es aplicado por los inspectores del trabajo. De igual manera, una certificación de que dicho Manual está siendo aplicable.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Mestiza            | Masculino | Portal Web         | Quito         |

| Función a la que pertenece | Tipo    | Identificación | Nombre Entidad         | No. Solicitud        | Fecha Envío | Fecha Respuesta | Estado        | Tema                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Autoidentificación | Género   | Formato de Entrega | Ciudad |
|----------------------------|---------|----------------|------------------------|----------------------|-------------|-----------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------|--------------------|--------|
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000030028 | 17/07/2025  |                 | NO RESPONDIDA | Reciban un cordial saludo, me gustaría saber si se encuentra vigente el ACUERDO No. MRL-2011-00158 de 7 de junio del 2011, soy servidora pública de carrera y tengo 8 años trabajando en una institución pública (no cumplo los parámetro de jubilación), quisiera saber la siguiente información: 1. Cuál es el PLAZO para presentar la solicitud al Plan institucional anual de renuncia voluntaria. 2. Motivos por los cuales la UATH de la entidad pública podría negar mi solicitud.                                                            | Blanca             | Femenino | Portal Web         | Quito  |
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000010123 | 14/02/2025  | 14/02/2025      | RESPONDIDA    | Le escribe Estefanía Chaparro, periodista del diario La Hora. Me gustaría solicitar información sobre el empleo juvenil en el país, específicamente en el rango de edad de 20 a 29 años. Agradecería su ayuda con los siguientes datos: Cifras de contratos en jóvenes en los últimos cinco años. Tipos de contrato más utilizados en este grupo. Datos sobre terminaciones de contrato en el mismo período. Sectores económicos donde se concentra este grupo de trabajadores. Quedo atenta a su respuesta y agradezco de antemano su colaboración. | Mestiza            | Femenino | Correo Electrónico | Quito  |
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000009050 | 05/02/2025  | 05/02/2025      | RESPONDIDA    | Le saluda Carolina Enríquez, periodista freelance de Primicias, sección empresas, quisiera saber si puede ayudarme con la siguiente consulta: 1. ¿Está vigente el acuerdo ministerial que concede un día adicional de vacaciones a los empleados que presenten el certificado del Consejo Nacional Electoral que certifique su participación como miembro de la junta receptora del voto? Entiendo es el 2021- 010.                                                                                                                                  | Mestiza            | Femenino | Correo Electrónico | Quito  |

| Función a la que pertenece | Tipo    | Identificación | Nombre Entidad         | No. Solicitud        | Fecha Envío | Fecha Respuesta | Estado        | Tema                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Autoidentificación | Género    | Formato de Entrega | Ciudad    |
|----------------------------|---------|----------------|------------------------|----------------------|-------------|-----------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000021493 | 19/05/2025  | 28/05/2025      | RESPONDIDA    | Estimados señores del Ministerio del Trabajo, Por medio de la presente, solicito atentamente que se me proporcione la información detallada referente a los puestos de odontólogos en la Policía Nacional, siguiendo lo dispuesto en el Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos del Ministerio del Interior expedido por el Ministerio del Trabajo en la Resolución No. MRL-FI-2011-590, de 30 de diciembre de 2011, incluyendo los siguientes aspectos: Estructura de puestos: Organigrama o clasificación de los puestos de odontólogos dentro del sistema organizacional. Valoración de puestos: Criterios y resultados de la valoración de los puestos de odontólogos. Grupo ocupacional y grado: Clasificación según el grupo ocupacional asignado y el grado correspondiente a cada puesto de odontólogo. Remuneraciones: Escala salarial o remuneración mensual unificada asignada a los odontólogos según su grupo y grado. Descripción y perfil de cada puesto: Funciones, responsabilidades, requisitos mínimos, competencias y perfil profesional de los odontólogos, incluyendo especialidades si las hubiera. Agradezco de antemano su colaboración y quedo atento a su pronta respuesta. | Mestiza            | Masculino | Portal Web         | Quito     |
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000011708 | 07/03/2025  |                 | NO RESPONDIDA | Estimados, reciban un cordial saludo de Paúl Arias, periodista de Diario EXPRESO. Me encuentro realizando un trabajo con respecto a las plazas laborales, y requiero que me faciliten la siguiente información: +El número de personas que trabajan en el país con un "contrato emergente" de los siguientes años: 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 y 2025 (la cifra más actualizada que tengan) +NECESITO LA CANTIDAD DE TRABAJADORES QUE TRABAJAN CON ESTE TIPO DE CONTRATO PERO SEGREGADO POR PROVINCIA +La cantidad de personas con contrato emergente despedidas en los siguientes años: 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 y 2025 (la cifra más actualizada que tengan) +Cuántas empresas en el país trabajan con este tipo de contratos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Mestiza            | Masculino | Portal Web         | Guayaquil |

| Función a la que pertenece | Tipo    | Identificación | Nombre Entidad         | No. Solicitud        | Fecha Envío | Fecha Respuesta | Estado        | Tema                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Autoidentificación      | Género    | Formato de Entrega | Ciudad        |
|----------------------------|---------|----------------|------------------------|----------------------|-------------|-----------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------|--------------------|---------------|
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000013249 | 18/03/2025  |                 | NO RESPONDIDA | Información sobre todas las servidoras y servidores públicos de todas las instituciones gubernamentales y estatales del periodo enero 2007 hasta diciembre de 2024 detallada por conforme a la la información requerida en las siguientes columnas: Año / Apellidos / Nombres / Nro. de Cédula / Autoidentificación / Étnica / Edad / Género / Denominación del Cargo / Tipo de Contrato / Fecha de ingreso a la institución/ Fecha de salida de la institución/ Años de servicio / Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Pueblo Afrodescendiente | Masculino | Portal Web         | Quito         |
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000012708 | 13/03/2025  |                 | NO RESPONDIDA | Señores de Ministerio del Trabajo De mi consideración: En el marco de una investigación de carácter académico, me permito solicitar información estadística sobre los siguientes aspectos relacionados con procesos de apelación de visto bueno en la ciudad de Santo Domingo: 1. Número total de casos de apelación de visto bueno presentados en la ciudad de Santo Domingo durante los años 2024 y 2025. 2. Información sobre el número de proceso de al menos cinco (5) casos de apelación de visto bueno resueltos por el Director Regional dentro de la misma jurisdicción. La información solicitada será utilizada exclusivamente con fines académicos y de análisis, por lo que agradecería su colaboración en la provisión de los datos disponibles. En caso de requerirse un procedimiento específico para atender esta solicitud, agradeceré se me indique el mismo. Quedo atento a su pronta respuesta y agradezco de antemano su gentil colaboración. Para cualquier información adicional, puede contactarme al 0981084099 o mediante el correo electrónico: willianabril99@outlook.es Atentamente, Willian Abril - Estudiante de Derecho de la Universidad Uniandes | Mestiza                 | Masculino | Portal Web         | Santo Domingo |
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000036712 | 06/09/2025  | 16/09/2025      | RESPONDIDA    | Señor(a) director/a de Transparencia y Acceso a la Información Pública Ministerio del Trabajo Presente. - Asunto: Solicitud de información pública – Concurso de Méritos y Oposición ASFALTAR EP 2025 Yo Fabian Santiago Ayala Pérez, con numero de cedula 0103909917. En ejercicio del derecho reconocido en el art. 18 de la                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Mestiza                 | Masculino | Portal Web         | Cuenca        |

| Función a la que pertenece | Tipo | Identificación | Nombre Entidad | No. Solicitud | Fecha Envío | Fecha Respuesta | Estado | Tema                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Autoidentificación | Género | Formato de Entrega | Ciudad |
|----------------------------|------|----------------|----------------|---------------|-------------|-----------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------|--------------------|--------|
|                            |      |                |                |               |             |                 |        | Constitución y los arts. 1, 3, 4, 5 y 7 de la LOTAIP, solicito, en formato digital accesible, la siguiente información sobre el concurso de méritos y oposición convocado en 2025 para el puesto que ocupaba bajo nombramiento provisional en la Empresa Pública de Áridos y Asfaltos del Azuay EP (ASFALTAR EP):<br>1. Resolución o acto administrativo mediante el cual el MDT autorizó o habilitó en Socio Empleo el concurso. 2. Bases completas del concurso (perfiles, requisitos, ponderaciones, cronograma y disposiciones sobre acciones afirmativas). 3. Historial de publicaciones en Socio Empleo de todas las fases, con fechas y contenidos (convocatoria, resultados de méritos, oposición, entrevistas, impugnaciones y declaratoria de ganador). 4. Actas de calificación de méritos de todos los postulantes, con detalle de puntajes por subcriterio. 5. Actas y resultados de las pruebas de oposición (teórica, práctica, psicométrica), con detalle de puntajes individuales. 6. Registro de aplicación de acciones afirmativas para personas con discapacidad, incluyendo: o Puntaje adicional otorgado (mínimo 10% sobre la calificación final, conforme art. 35 LOSEP y numeral 6.5 de la Norma Técnica MDT-2022-180). o Ajustes razonables implementados en cada fase (tipo, fecha, responsable). o Documentos de verificación de la condición de discapacidad en el sistema del MDT. 7. Acta final del Comité de Méritos y Oposición con la recomendación de ganadores. 8. Resolución final de adjudicación emitida por ASFALTAR EP y registrada ante el MDT. 9. Comunicaciones oficiales entre el MDT y ASFALTAR EP sobre este concurso (oficios, correos institucionales, informes técnicos). 10. Informe o documentación que evidencie el cumplimiento de los protocolos obligatorios para personas con discapacidad establecidos en la Norma Técnica del Subsistema de Selección de Personal, incluyendo específicamente para la fase de pruebas psicométricas: o Contacto formal previo con el postulante para identificar necesidades de ajustes razonables. o Registro documental de los ajustes solicitados y aprobados (formulario o acta). o |                    |        |                    |        |

| Función a la que pertenece | Tipo    | Identificación | Nombre Entidad         | No. Solicitud        | Fecha Envío | Fecha Respuesta | Estado     | Tema                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Autoidentificación | Género    | Formato de Entrega | Ciudad |
|----------------------------|---------|----------------|------------------------|----------------------|-------------|-----------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|--------------------|--------|
|                            |         |                |                        |                      |             |                 |            | Coordinación con el evaluador para garantizar la implementación de los ajustes el día de la prueba. o Capacitación del personal evaluador sobre la aplicación de los ajustes. o Acta de aplicación de la prueba psicométrica con constancia de los ajustes realizados, tiempo adicional otorgado y observaciones. Solicito que, en caso de considerar parte de la información como reservada, se entregue la versión publica debidamente testada, indicando la norma y causal específica de reserva, conforme el art. 19 de la LOTAIP. Sin otro particular suscribo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                    |           |                    |        |
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000036711 | 06/09/2025  | 16/09/2025      | RESPONDIDA | Yo, Fabian Santiago Ayala Pérez, portador de la cédula de ciudadanía N.º 0103909917, en ejercicio del derecho constitucional y legal de acceso a la información pública, amparado en: • Artículos 18 y 227 de la Constitución de la República del Ecuador (derecho a acceder a la información pública y principios de transparencia y rendición de cuentas). • Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP), arts. 1, 3, 4 y 6 (obligación de entrega de información en un plazo máximo de 10 días hábiles). • Ley Orgánica de Discapacidades, art. 47 (atención prioritaria a personas con discapacidad). • Código del Trabajo, art. 42 numeral 7 y art. 185 (obligación de pago y registro oportuno de liquidaciones). • Acuerdo Ministerial MDT-2025-053 (plazos y registro de actas de finiquito en el SUT). Solicito al Ministerio del Trabajo la siguiente información certificada y en formato digital accesible: 1. Primer vínculo laboral (Código de Trabajo): copia certificada del acta de finiquito registrada en el Sistema Único de Trabajo (SUT) correspondiente a mi relación laboral con la Empresa Pública de Áridos y Asfaltos del Azuay EP, iniciada el 2 de mayo de 2011 y finalizada el 21 de abril de 2017, incluyendo: o Fecha exacta de registro en el SUT. o Fecha exacta de pago de la liquidación. o Nombre y cargo del funcionario que ingresó el acta. 2. Contratos bajo servicios ocasionales (LOSEP): copia certificada de las actas de finiquito y fechas de pago correspondientes a los periodos: o 15 de | Mestiza            | Masculino | Portal Web         | CUENCA |

| Función a la que pertenece | Tipo    | Identificación | Nombre Entidad         | No. Solicitud        | Fecha Envío | Fecha Respuesta | Estado        | Tema                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Autoidentificación | Género    | Formato de Entrega | Ciudad    |
|----------------------------|---------|----------------|------------------------|----------------------|-------------|-----------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|--------------------|-----------|
|                            |         |                |                        |                      |             |                 |               | <p>mayo de 2017 al 31 de diciembre de 2017 (Inspector). o 1 de enero de 2018 al 31 de diciembre de 2018 (Asistente ejecutivo). 3. Nombramiento provisional: copia certificada del registro de finalización de mi nombramiento provisional (1 de enero de 2019 al 15 de mayo de 2025) y de la liquidación respectiva. El propósito de esta solicitud es obtener respaldo documental y trazabilidad oficial sobre los plazos y procedimientos aplicados en mi historial laboral, a fin de verificar su cumplimiento conforme a la normativa vigente. Solicito atención prioritaria por mi condición de persona con discapacidad, de acuerdo con la Ley Orgánica de Discapacidades. Solicito expresamente que toda la información y copias certificadas sean remitidas a mi correo electrónico: fabian_ayala1985@hotmail.com, en formato digital accesible, conforme al art. 6 de la LOTAIP y el art. 47 de la Ley Orgánica de Discapacidades.</p> |                    |           |                    |           |
| FUNCIÓN EJECUTIVA          | Pública | 1768150940001  | MINISTERIO DEL TRABAJO | SAIP-2025-0000039844 | 28/10/2025  |                 | NO RESPONDIDA | <p>Actualmente laboro en la Corporación Nacional de Telecomunicaciones CNT EP por un período ininterrumpido de 26 años, y el área de Talento Humano me ha indicado que no soy apto para acceder a la Jubilación Patronal. Motivo por el cuál, solicito me puedan proporcionar información certificada de que si puedo acogerme a dicho beneficio. Detallo mis datos personales: Nombres y apellidos: Rafael Gabriel Morales Montenegro Cédula de identidad: 0920154861 Fecha de ingreso a la empresa: 01 Septiembre 1999 Fecha de salida de la empresa: Actualmente sigo laborando en la institución Teléfono de contacto: 0996473451 Correo electrónico: rafaelmoralesmontenegro@hotmail.com De antemano quedo muy agradecido a mi solicitud.</p>                                                                                                                                                                                              | Mestiza            | Masculino | Portal Web         | Guayaquil |

Información Reservada

| Tema      | Base Legal | Fecha de clasificación | Periodo de vigencia | Se ha efectuado ampliación | Descripción de la ampliación | Fecha de la ampliación | Periodo de vigencia de la ampliación |
|-----------|------------|------------------------|---------------------|----------------------------|------------------------------|------------------------|--------------------------------------|
| no aplica | no aplica  | no aplica              | no aplica           | NO APLICA                  | NO APLICA                    | NO APLICA              | NO APLICA                            |

Informe Anual

|                                                                                                                                  |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                  |                                                                                                  |
| LITERAL A                                                                                                                        |                                                                                                  |
| Normativa                                                                                                                        | Número de meses publicados                                                                       |
| Art. 4, número 9 T. Colaborativa                                                                                                 | 12                                                                                               |
| Art. 4, número 10 T. Focalizada                                                                                                  | 12                                                                                               |
| Art. 19 T. Activa                                                                                                                | 300                                                                                              |
| Obligaciones Específicas                                                                                                         | 0                                                                                                |
|                                                                                                                                  |                                                                                                  |
| Artículo 10 de la LOTAIP                                                                                                         |                                                                                                  |
| Custoria de la Información                                                                                                       |                                                                                                  |
| ¿Se ha creado y se mantiene registros públicos de manera profesional para el manejo y archivo de la información y documentación? |                                                                                                  |
|                                                                                                                                  |                                                                                                  |
| Descripción                                                                                                                      | Valor                                                                                            |
| Si/No                                                                                                                            | Si                                                                                               |
| Norma archivística utilizada                                                                                                     | Política institucional de gestión documental y archivo (POL-DGDA-01-02) versión 2.0              |
| Comentario/Aclaración                                                                                                            | Se utiliza "Política institucional de gestión documental y archivo (POL-DGDA-01-02) versión 2.0" |
|                                                                                                                                  |                                                                                                  |
| Artículo 17 y 18 de la LOTAIP                                                                                                    |                                                                                                  |
| Información reservada                                                                                                            |                                                                                                  |
|                                                                                                                                  |                                                                                                  |
| Descripción                                                                                                                      | Valor                                                                                            |
| Si/No                                                                                                                            | No                                                                                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |
| Artículo 40 de la LOTAIP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |
| Gestión Oficiosa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |
| ¿Alguna persona que solicitó información indicó que la recibida no era de calidad, o existió ambigüedad en el manejo de la información registrada en el Portal Nacional de Transparencia o sobre la información que se difunde en la propia institución, y resolvió solicitar la corrección en la difusión de la información; o alguna persona solicitó la intervención del Defensor del Pueblo para que se corrija y se brinde mayor claridad y sistematización en la organización de la información ? |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |
| Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Valor    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |
| Si/No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | No       |
| Cantidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0        |
| Descripción específica de la corrección de la información                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |
| Artículo 42 de la LOTAIP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |
| Sanciones administrativas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |
| ¿Personas servidoras públicas de su entidad o personas del sector privado han recibido sanciones por omisión o negativa en el acceso a la información pública?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |
| Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Valor    |
| Si/No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | No       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |
| Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Cantidad |
| Ley Orgánica del Servicio Público                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0        |
| Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0        |
| Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 0        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |
| Ley Orgánica de Participación Ciudadana                                                                                                                                                                                                                                   | 0     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |
| Disposición transitoria septima LOTAIP                                                                                                                                                                                                                                    |       |
| ¿Su entidad implementó programas de difusión, capacitacion y fortalecimiento sobre la LOTAIP dirigido a las personas servidoras públicas de su institución?                                                                                                               |       |
| Descripción                                                                                                                                                                                                                                                               | Valor |
| Si/No                                                                                                                                                                                                                                                                     | No    |
| Cantidad                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0     |
| Descripción específica del programa de difusión, capacitación y fortalecimiento sobre la LOTAIP                                                                                                                                                                           |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |
| Disposición transitoria octava LOTAIP                                                                                                                                                                                                                                     |       |
| ¿Sí su entidad es un establecimiento educativo público o privado, desarrolló actividades y programas de promoción del derecho de acceso a la información pública, sus garantías y referente a la transparencia sus garantías y referente a la transparencia colaborativa? |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |
| Descripción                                                                                                                                                                                                                                                               | Valor |
| Si/No                                                                                                                                                                                                                                                                     | No    |
| Cantidad                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0     |
| Descripción específica de la actividad o programa desarrollado                                                                                                                                                                                                            |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |
| LITERAL "B"                                                                                                                                                                                                                                                               |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |
| Ingrese el número de solicitudes de acceso a la información pública que su entidad recibió y gestionó en el período enero-diciembre                                                                                                                                       |       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |
| Descripción                                                                                                                                                                                                                                                               | Valor |

|                                                                                                                                           |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|                                                                                                                                           |       |
|                                                                                                                                           |       |
|                                                                                                                                           |       |
|                                                                                                                                           |       |
| Cantidad                                                                                                                                  | 19    |
|                                                                                                                                           |       |
| ¿Su entidad recibió y gestionó una cantidad diferente de solicitudes de las que registro en el Portal Nacional de Transparencia?          |       |
|                                                                                                                                           |       |
| Descripción                                                                                                                               | Valor |
| Si/No                                                                                                                                     | No    |
| Cantidad de SAIP registradas en el portal                                                                                                 | 0     |
| Cantidad de SAIP NO registradas en el portal                                                                                              | 0     |
| Descripción de las razones por las que no fueron ingresadas al portal                                                                     |       |
|                                                                                                                                           |       |
|                                                                                                                                           |       |
| ¿Las solicitudes de acceso a la información pública que no fueron registradas en el Portal Nacional de Transparencia, fueron respondidas? |       |
|                                                                                                                                           |       |
| Descripción                                                                                                                               | Valor |
| Si/No                                                                                                                                     | Si    |
| Cantidad                                                                                                                                  | 0     |
| Comentario/aclaración                                                                                                                     |       |
|                                                                                                                                           |       |
|                                                                                                                                           |       |
|                                                                                                                                           |       |
| LITERAL "C"                                                                                                                               |       |
|                                                                                                                                           |       |

|                                                                                                                                                                     |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|                                                                                                                                                                     |       |
| c) Informe semestral actualizado sobre el listado índice de información reservada                                                                                   |       |
|                                                                                                                                                                     |       |
| Número de temas clasificados como:                                                                                                                                  |       |
| Descripción                                                                                                                                                         | Valor |
| Reservado                                                                                                                                                           | 0     |
| Confidencial (Ley Organica de Empresas Públicas)                                                                                                                    | 0     |
|                                                                                                                                                                     |       |
|                                                                                                                                                                     |       |
| LITERAL "D"                                                                                                                                                         |       |
|                                                                                                                                                                     |       |
| d) El índice de la información clasificada como reservada, detallando la fecha de la resolución de clasificación de la reserva y el período de vigencia de la misma |       |

| Tema      | Base Legal | Fecha clasificación | Vigencia reserva | Ampliación | Descripción ampliación | Fecha ampliación | Vigencia ampliación |
|-----------|------------|---------------------|------------------|------------|------------------------|------------------|---------------------|
| no aplica | no aplica  | no aplica           | no aplica        | NO APLICA  | NO APLICA              | NO APLICA        | NO APLICA           |
|           |            |                     |                  |            |                        |                  |                     |