

Memorando Nro. MDT-DRTSPA-2025-1512-M

Ambato, 20 de mayo de 2025

PARA: Sr. Ing. Geovanny Gabriel Arroba García
Asistente Regional de Tecnologías de la Información y Comunicación

ASUNTO: Conformación de equipo, Responsable del Registro del Informe de Rendición de Cuentas 2024 Dirección Regional Ambato

De mi consideración:

Estimado

Reciba un cordial saludo, en referencia al memorando Nro. MDT-CGPGE-2025-0133-M, de fecha 19 de mayo de 2025, suscrito por el Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica, Mgs. Carlos Caicedo, donde menciona lo siguiente:

Marco Normativo y Delegación Institucional

El Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), mediante su Reglamento de Rendición de Cuentas y su reforma parcial (Resolución No. CPCCS-PLE-SG-007-E-2025-0070, del 28 de febrero de 2025), establece los mecanismos, procedimientos, contenidos, herramientas y cronograma que deben implementar los sujetos obligados a rendir cuentas, con participación ciudadana para evaluar la gestión pública.

En atención a este marco, y mediante Memorando Nro. MDT-MDT-2025-0219-M del 15 de mayo de 2025, la Señora Ministra delegó a la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica, en conjunto con la Dirección de Comunicación Social, liderar el proceso de Rendición de Cuentas 2024. Asimismo, se conformó al equipo de Planta Central como unidad responsable de velar por el cumplimiento de las cuatro fases establecidas en el Reglamento y la Guía Especializada.

Conformación del Equipo Regional y Diseño del Proceso

Con base en lo anterior, se solicita a los/as titulares de las Direcciones Regionales lo siguiente:

- *Conformar oficialmente el equipo técnico responsable del proceso de Rendición de Cuentas 2024, incluyendo la designación de un/a responsable de coordinar la recopilación y consolidación de información.*
- *Diseñar una propuesta del proceso acorde a la realidad territorial de cada dirección, sustentada con:*
 - *Memorandos de designación.*

Memorando Nro. MDT-DRTSPA-2025-1512-M

Ambato, 20 de mayo de 2025

- Acta de reunión (según formato adjunto), con firmas de responsabilidad.

Plazo: Hasta el **miércoles 21 de mayo de 2025**.

Reunión de Coordinación Nacional

Se convoca a los/as titulares y contrapartes técnicas de las Direcciones Regionales a una reunión informativa virtual para presentar el cronograma y actividades del proceso:

- **Fecha:** Martes 20 de mayo de 2025
- **Hora:** 10h00
- **Plataforma:** Zoom
- **Enlace:** <https://us02web.zoom.us/j/88493353294?pwd=kGszqfwyaeGV64i01g541rM5CoZgNW.1>
- **ID:** 884 9335 3294
- **Código de acceso:** 684136

Nota: La asistencia es indelegable. La contraparte técnica debe incluir un funcionario de comunicación social.

Adicionalmente: Remitir por correo electrónico hasta el martes 20 de mayo el nombre y número celular de la contraparte técnica.

Desarrollo de Productos del Proceso

Formulario preliminar:

- Incluir información de la gestión 2024, respaldada por informes técnicos, (según formulario adjunto).
- Incorporar la matriz de “Aportes ciudadanos realizados en la rendición de cuentas del año anterior” (2023).

Informes y anexos:

- Informes deben cumplir con la línea gráfica institucional y tener cuadro de firmas (elaborado por el analista, revisado/aprobado por el titular).
- Toda la información debe ser consistente con lo registrado en GPR, SIPeIP y demás herramientas de planificación.
- En el caso de que cuenten con documentos adicionales (por ejemplo: documentos extraídos de algún sistema) que sustenten a los informes, éstos deberán contener su sumilla.

Memorando Nro. MDT-DRTSPA-2025-1512-M

Ambato, 20 de mayo de 2025

Plazo de entrega: Hasta el jueves 29 de mayo de 2025, mediante el Sistema de Gestión Documental.

Enviar copia a:

- juan_betancourt@trabajo.gob.ec
- carolina_tinta@trabajo.gob.ec
- Con copia al analista delegado del proceso.

Presentación Institucional

- Debe tener **20 diapositivas**, ajustadas a la línea gráfica de la Presidencia.
- Contenido mínimo:
 - Carátula
 - Nombre de la Dirección Regional
 - Misión, visión y cobertura
 - Encuentra empleo
 - Grupos de atención prioritaria
 - Seguridad y salud
 - Evaluación y control técnico
 - Atención al usuario
 - Capacitación, talleres y ferias
 - Inspecciones (detalladas por mes)
 - Coactivas
 - Vistos buenos
 - Mediación laboral (según corresponda)
 - Otros temas relevantes del territorio
 - Temas ciudadanos

Entrega: También hasta el jueves 29 de mayo de 2025, a la Dirección de Comunicación Social, por el Sistema de Gestión Documental, con copia a los mismos destinatarios mencionados anteriormente.

Asistencia Técnica

Para consultas o asistencia técnica, pueden comunicarse con:

- **Juan Betancourt Hidalgo** – 0996574629
- **Stefany Tinta** – 0987417090

Memorando Nro. MDT-DRTSPA-2025-1512-M

Ambato, 20 de mayo de 2025

Recordatorio Final

*El cumplimiento oportuno y de calidad en cada una de las fases del proceso de Rendición de Cuentas 2024 es **responsabilidad de cada Dirección Regional**, en beneficio de la gestión institucional del Ministerio."*

En virtud de lo expuesto, en mi calidad de Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Ambato, me permito **Delegar** a usted Ing. Geovanny Arroba, **Responsable del Registro del Informe de Rendición de Cuentas 2024 de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Ambato**.

Gracias por su colaboración.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. César Umajinga Guamán
DIRECTOR REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE AMBATO

Copia:

Srta. Ing. Andrea De Los Ángeles Alarcón Calderón
Analista Regional Senior de Seguimiento y Control del Servicio Público

Sr.Psc.Ind. Sebastián Alejandro Sánchez Estrella
Asistente de Socio Empleo