



Ministerio del Trabajo

# **INFORME DE GESTIÓN**



**DIRECCIÓN REGIONAL DEL TRABAJO Y  
SERVICIO PÚBLICO DE CUENCA**

**UNIDAD DE COMUNICACIÓN**

**Periodo:** enero a diciembre 2024

## CONTENIDO

|                                                                                                                                                         |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Antecedentes .....                                                                                                                                      | 3 |
| Desarrollo.....                                                                                                                                         | 3 |
| Gestión Interna de Comunicación Social .....                                                                                                            | 3 |
| Producto 1: Informes de cobertura fotográfica y audiovisual de las actividades<br>de las autoridades, funcionarios y servidores de la institución ..... | 3 |
| Diagnóstico .....                                                                                                                                       | 3 |
| Acciones realizadas .....                                                                                                                               | 3 |
| Resultados alcanzados .....                                                                                                                             | 4 |
| Producto 2: Reportes de monitoreo de prensa y análisis mediático de la<br>gestión institucional.....                                                    | 4 |
| Diagnóstico .....                                                                                                                                       | 4 |
| Acciones realizadas .....                                                                                                                               | 4 |
| Resultados alcanzados .....                                                                                                                             | 4 |
| FIRMAS DE RESPONSABILIDAD .....                                                                                                                         | 4 |

## Antecedentes

La misión de la Dirección de Comunicación Social de acuerdo al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio del Trabajo vigente es “Difundir y promocionar la gestión institucional a través de la administración de procesos de comunicación, imagen y relaciones públicas, en aplicación de las directrices emitidas por las entidades rectoras, el Gobierno Nacional y el marco normativo vigente, garantizando una información libre, intercultural, incluyente, diversa y participativa”.

## Desarrollo

En base a las responsabilidades y atribuciones de la DIRCOM, desde Planta Central se emiten las directrices a nivel nacional, para ser el área que emita información generada en los diferentes puntos de manera transparente y ágil a través de los medios autorizados por la entidad

## Gestión Interna de Comunicación Social

**Producto 1: Informes de cobertura fotográfica y audiovisual de las actividades de las autoridades, funcionarios y servidores de la institución**

## Diagnóstico

Toma de fotografías dentro y fuera de la institución para su publicación.

## Acciones realizadas

A través de aparatos tecnológicos se procede a la toma de fotografías.  
A través de aparatos tecnológicos se procede a la grabación de videos.

De acuerdo a la información recibida las fotografías audiovisuales son enviadas al grupo de Comunicadores Regionales de la Dirección de Comunicación de planta central, del cual, a lo posterior, las mismas serán publicadas por medios oficiales del Ministerio De Trabajo

## Resultados alcanzados

A partir de septiembre de 2024 en funciones, se alcanzó un resultado de aproximadamente 180 informes entre fotografías y videos realizados tanto a nuestras autoridades y funcionarios de nuestra institución, obteniendo resultados óptimos y exitosos a sus publicaciones en redes sociales.

**Producto 2: Reportes de monitoreo de prensa y análisis mediático de la gestión institucional.**

## Diagnóstico

Apoyo digital en redes sociales acerca de las actividades de monitoreo de prensa.

## Acciones realizadas

- Enviar información acerca de la institución generada en redes oficiales como Twitter, Facebook, Instagram.

## Resultados alcanzados

- Se realizó 12 reportes a lo largo del año 2024 en que contenía cada uno de los requerimientos de planta central, cada informe fue presentado de manera mensual.

## FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

|                       |                                         |                                 |            |  |
|-----------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|------------|--|
| <b>Elaborado por:</b> | Abg. Claudia<br>Marcela Ortega<br>Chica | Responsable de<br>Comunicación  | 31/01/2025 |  |
| <b>Revisado por:</b>  | Tlg. Liliana de la<br>Nube Quezada Leta | Responsable de<br>Planificación | 31/01/2025 |  |

|                      |                                       |                                                                 |            |  |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------|--|
| <b>Aprobado por:</b> | Abg. César<br>Humberto Ramón<br>Mejía | Director Regional de<br>Trabajo y Servicio<br>Público de Cuenca | 31/01/2025 |  |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------|--|