

INFORME DE GESTION RENDICION DE CUENTAS 2024

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

DIRECCIÓN DE REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO

ANTECEDENTES:

La Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Portoviejo se encuentra ubicada en la avenida 15 de Abril y calle Los Nardos en el edificio de CENTRO DE ATENCIONCIUDADANA DE PORTOVIEJO, está facultada para absolver las consultas relativas a leyes y reglamentos del trabajo, velar por la unificación de la jurisprudencia administrativa del trabajo, imponer multas y sanciones, resolver reclamos colectivos de trabajadores, verificar y controlar el cumplimiento de las leyes que rigen el sector público y privado, enfocada como objetivo principal buscar siempre la justicia social laboral, de manera digna y en igualdad de oportunidades.

Esta Dirección Regional cuenta su sede en la ciudad de Portoviejo y está conformada por 4 Delegaciones: Manta, Chone, El Carmen y Santo Domingo.

Desde el 02 de diciembre de 2024 el Mgs. Oswaldo Eugenio Cordero Toral mediante Acción de Personal Nro. 2024-MDT-DATH-SE-1534 es designado al cargo de Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Portoviejo

AREAS:

INSPECTORIA DE TRABAJO

Los Inspectores de Trabajo tienen el objetivo de velar por el cumplimiento de las obligaciones que la ley impone a empleadores y trabajadores.

Los inspectores de trabajo tienen entre sus atribuciones: cuidar que se observen las disposiciones sobre seguridad e higiene en los locales de trabajo, velar por el cumplimiento de las obligaciones que la ley impone a empleadores y trabajadores, conceder o negar las peticiones de visto bueno, presentadas por trabajadores o empleadores, imponer multas de acuerdo a las normas del Código de Trabajo y del Mandato Constituyente 8 y realizar inspecciones a los centros de trabajo para cerciorarse del cumplimiento de las disposiciones del Código de Trabajo y demás normativa constitucional, legal o reglamentaria en materia laboral.

En el área de Inspectoría de las diferentes delegaciones que conforma esta Dirección Regional realizaron 2003 inspecciones, Cabe indicar que en el primer trimestre del año hubo falencia al cumplir con los servicios que presta el área de inspectoría, por motivo que los vehículos están a espera de mantenimiento. El plan de acción es el compromiso que los inspectores de la Dirección Regional de Portoviejo al incrementar las inspecciones mensuales para así cubrir la meta de fin de año 2024.

VISTOS BUENOS

En el área de Inspectoría de las diferentes delegaciones se ingresaron un total de 238 solicitudes de vistos buenos de los cuales 238 fueron atendidos dentro del plazo establecido dando un cumplimiento de 100%.

SECRETARIA REGIONAL

La Dirección Regional de Portoviejo en el periodo 2024 suscribió de 05 contratos colectivos en el sector público con 4051 beneficiarios.

Dirección Regional	Nombre de la Institución Pública	Número de trabajadores beneficiarios	SECTOR
PORTOVIEJO	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN SANTO DOMINGO	461	Público
PORTOVIEJO	GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN EL CARMEN	354	Público
PORTOVIEJO	EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE TRANSPORTE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	134	Público
PORTOVIEJO	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN TOSAGUA	127	Público

PORTOVIEJO	UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ (U.T.M)	2975	Público
------------	---	------	---------

JUZGADO DE COACTIVAS

El Juzgado de Coactivas de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Porto- viejo, tiene como objetivo la recaudación de las multas impuestas por la Dirección Regional, y que no han sido canceladas dentro del plazo legal establecido.

En el año 2024 se recaudó \$ 41.777,84 dólares americanos.

PROCESOS RECAUDADOS		VALOR
2023	ENERO	5 \$6.520,98
	FEBRERO	10 \$14.564,11
	MARZO	4 \$7.923,95
	ABRIL	3 \$761,45
	MAYO	3 \$2.569,13
	JUNIO	2 \$594,20
	JULIO	2 \$594,19
	AGOSTO	6 \$5321,61
	SEPTIEMBRE	2 \$594,19
	OCTUBRE	2 \$594,19
	NOVIEMBRE	3 \$1.145,65
	DICIEMBRE	2 \$594,19
TOTAL		44 \$41.777,84

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS

El Ministerio del Trabajo, como organismo rector de la política pública en materia de trabajo, empleo y del talento humano del servicio público, tiene dentro de su portafolio de servicios referido en el Estatuto de Gestión Organizacional por Procesos, a la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios.

En la Zona 4, que comprende las provincias de Manabí y Santo Domingo de los Tsáchilas, cuenta con 1 técnico, uno en la oficina de la Dirección Regional del Trabajo y Servicio Público de Portoviejo, dentro de las cuales se han desarrollado diversas actividades y gestiones a fin de dar cumplimiento conforme a las atribuciones y responsabilidades señaladas en el Estatuto Orgánico por Procesos, dentro del período 2024.

PRODUCTO / SERVICIO	AÑO 2024
Participación de espacios de discusión de Políticas Públicas para Grupos de Atención Prioritaria y/ en condiciones de vulnerabilidad.	41
Personas naturales, jurídicas y pertenecientes a grupos de atención prioritaria y/o en condiciones de vulnerabilidad, asesoradas sobre el cumplimiento de deberes y derechos en el ámbito laboral y/o canalización de denuncias por discriminación.	427
Talleres sobre temáticas de derechos de equidad e inclusión al trabajo dirigido a grupos de atención prioritaria y/o en condiciones de vulnerabilidad, personas naturales y jurídicas.	72

TALLERES Y CAPACITACIONES

La Dirección Regional de Portoviejo realizó **72** talleres sobre sus servicios y productos dentro del periodo 2024, distribuidos de manera trimestral.

CONTROL DEL SERVICIO PÚBLICO

El área de Control del Servicio Público de la Dirección Regional del Trabajo y Servicio Público de Portoviejo, durante el año 2024 tiene a su cargo los siguientes procesos principales: estudios de control a instituciones públicas; gestión de denuncias presentadas por servidores y ex servidores de instituciones públicas en términos de remuneraciones y talento humano; y, procesos de registro y rehabilitación de impedimentos para ejercer cargo público presentados por instituciones públicas, servidores públicos y ciudadanía en general. Así también, se realizan como procesos secundarios los siguientes: atención de consultas verbales tanto a servidores públicos que administran el talento humano en instituciones públicas, como a servidores administrados, en cuanto a la aplicación de los articulados contenidos en la Ley Orgánica del Servicio Público, su Reglamento General, Normas Técnicas de los diferentes subsistemas de talento humano, acuerdos ministeriales, resoluciones y demás normativa conexas.

PRODUCTO	PLANIFICADOS	EJECUTADOS	OBSERVACIONES
Estudios de Control	9	9	Se ejecutaron 9 estudios de control (auditorías) a instituciones públicas de la provincia de Manabí y Santo Domingo de los Tsáchilas
Gestión de Denuncias	150	159	Se emitieron respuestas motivadas con base en las respuestas de las instituciones y lo establecido en la normativa legal vigente
Rehabilitación de Impedimentos para ejercer cargo público	1.500	4.318	Se receptaron 3.917 solicitudes para rehabilitación de impedimentos para la rehabilitación de 4.318 impedimentos para ejercer cargo público
Registro de Impedimentos para ejercer cargo público	2.500	34.454	Se receptaron 136 solicitudes para registrar a 34.454 personas con impedimento para ejercer cargo público

SECRETARIA GENERAL

COPIAS CERTIFICADAS

La Dirección Regional de Trabajo en el área de archivo ha recibido 972 solicitudes de copias certificadas de las cuales 953 fueron atendidas dentro del término establecido y 19 se encuentra fuera del plazo. Logrando un cumplimiento del 98.04% para este periodo.

MESES	TOTAL DE INGRESO	TOTAL ATENDIDAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
ENERO	87	87	100%
FEBRERO	105	102	97%
MARZO	96	96	100%
ABRIL	79	79	100%
MAYO	111	107	96%
JUNIO	62	62	100%
JULIO	94	93	99%
AGOSTO	63	61	97%
SEPTIEMBRE	64	62	97%
OCTUBRE	71	66	93%

NOVIEMBRE	72	70	97%
DICIEMBRE	68	68	100%
TOTAL	972	953	98%

ATENCIÓN AL USUARIO

TRÁMITES DIRECCIONADOS A LAS DIFERENTES UNIDADES DE LA DIRECCIÓN REGIONAL

La Dirección Regional de Trabajo en el área de secretaría general ha ingresado 17633 trámites de las cuales 16693 usuarios nacionales y 940 usuarios extranjeros, 11200 hombres, 6407 mujeres y 26 glbti.

Por su auto denominación étnica ingresaron de la siguiente manera:

10033 Mestizos

7105 Montubios

495 Afro ecuatoriano.

Logrando un cumplimiento del 100% para este periodo.

MESES	TOTAL DE INGRESO	TOTAL DIRECCIONADO ACADA UNIDAD	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
ENERO	865	865	100%
FEBRERO	1050	1050	100%
MARZO	1298	1298	100%
ABRIL	1482	1482	100%
MAYO	1925	1925	100%
JUNIO	1782	1782	100%
JULIO	1578	1578	100%
AGOSTO	1365	1365	100%
SEPTIEMBRE	1854	1854	100%
OCTUBRE	1496	1496	100%
NOVIEMBRE	1254	1254	100%
DICIEMBRE	1684	1684	100%
TOTAL	17633	17633	100%

CERTIFICADOS DE SUSTITUTO

Se emitieron 601 certificados de sustitutos en el año 2024 y 447 solicitudes de modificación de correos sistemas SUT y salarios, distribuidos de la siguiente manera.

ACTIVIDADES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
CERTIFICADOS SUSTITUTOS	56	54	50	66	52	43	44	50	53	47	46	40
MODIFICACIÓN DE CORREOS SISTEMAS SUT Y SALARIOS	36	84	63	45	35	27	32	15	42	30	26	12

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO

El Servicio Público de Empleo, es la Bolsa Pública del Ecuador que posibilita el encuentro entre la oferta y demanda laboral; de manera gratuita, transparente y ágil a través de la cooperación interinstitucional con empresas privadas e Instituciones Públicas teniendo por objetivo la vinculación a Ofertas Laborales (COLOCACIÓN), Visitas a Empresas para socializar nuestros servicios y las capacitaciones realizadas a nuestros buscadores de Empleo.

Detallamos los resultados de la gestión realizada por Encuentra Empleo de la Zona 4.

PERSONAS CAPACITADAS 2024		
MES	MANABI	SANTO DOMINGO
ENERO	155	19
FEBRERO	141	65
MARZO	156	70
ABRIL	137	52
MAYO	156	73
JUNIO	150	119
JULIO	146	72
AGOSTO	132	26
SEPTIEMBRE	118	70
OCTUBRE	138	39

NOVIEMBRE	137	38
DICIEMBRE	136	136
TOTAL	1702	779

COLOCACIONES 2024		
MES	MANABI	SANTO DOMINGO
ENERO	32	14
FEBRERO	83	52
MARZO	89	83
ABRIL	113	48
MAYO	110	53
JUNIO	78	37
JULIO	23	45
AGOSTO	8	65
SEPTIEMBRE	22	19
OCTUBRE	96	28
NOVIEMBRE	13	19
DICIEMBRE	7	8
TOTAL	674	471

PERSONAS CAPACITADAS 2024: 2481

COLOCACIONES 2024: 1145

VISITAS TECNICA 2024: 432

RUTAS DE LA EMPLEABILIDAD CONVENIOS: 1

MEDIACIÓN LABORAL

Pongo en su conocimiento que Centro de Mediación Laboral del Ministerio del Trabajo en el periodo 2024 atendió aproximadamente 320 audiencias de mediación (carácter de sentencia ejecutoriada), de las cuales 113 de ellas fueron acuerdo total. Mientras que nuestra Dirección de Mediación Laboral tuvimos 58 trámites, entre Pliegos de Peticiones, Contratos colectivos, diálogos sociales. Danto un total de **378** tramites atendidos

Adicionalmente se atienden en esta Dirección alrededor de 8 usuarios diarios solicitando información sobre los trámites que brindamos.

CENTRO DE MEDIACIÓN LABORAL	
ACUERDOS TOTALES:	113
CONSTANCIAS NO COMPARECENCIA:	205
ACTAS DE IMPOSIBILIDAD	2
TOTAL	320

DIRECCIÓN DE MEDIACIÓN No. de Trámites: **58**

DIALOGOS SOCIALES 53

PLIEGOS DE PETICIONES 3

CONTRATOS COLECTIVOS 2

ORGANIZACIONES LABORALES:

Registros de Directivas, Constituciones, Reforma de Estatutos, Inclusión y Exclusión de socios, Disolución y Liquidación de todas las organizaciones Sociales, Registro de Asociaciones Artesanales y Refrendación de Títulos Artesanales.

TIPO DE TRAMITE	TOTAL ATENDIDOS
REGISTRO DIRECTIVA	46
CONSTITUCIONES	7
REFORMA DE ESTATUTOS	4
INCLUSION SOCIOS	13
EXCLUSION DE SOCIOS	2
DISOLUCION y LIQUIDACION	1

ASOCIACIONES ARTESANALES	38
REFRENDACION DE TITULOS ARTESANALES	1082
TOTAL	1193

SEGURIDAD Y SALUD:

Coordinar y efectuar inspecciones y visitas técnicas a empresas e instituciones públicas y privadas a nivel de la Dirección Regional, aplicando la normativa legal vigente en materia de seguridad y salud, para verificar las condiciones de trabajo.

Descripción	Número
Inspecciones Planificadas en Seguridad y salud	168
Revisión de Plan de prevención de riesgo de trabajo	2339
Revisión de Reglamento de Higiene y Seguridad	2243
Registro de Accidente de trabajo y Enfermedad profesional	2
Capacitación en cumplimiento de obligaciones en seguridad y salud	1
Respuesta por quipux	100
Registro de Inspecciones en la plataforma SUT	168
Cierre de Inspecciones en la plataforma SUT	120
Informe de Inspección Especializada en Seguridad y Salud	120
Absolución de consultas en seguridad y salud (presencial, vial telefónica, quipux, correo electrónica)	566

ADMINISTRATIVO FINANCIERO:

con la finalidad de cumplir con la disposición se procede a elaborar el presente informe con la información relevante e importante para la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público Portoviejo.

El presupuesto asignado en el año 2024 se detalla a continuación:

TABLA NRO 1

ITEMS	DESCRIPCIÓN	CODIFICADO	DEVENGADO	%
530209 1301 002	Servicios de Aseo Lavado de Vestimenta de Trabajo Fumigación Desinfección Limpieza de Instalaciones manejo de desechos contaminados recuperación y clasificación de materiales reciclables	\$ 9.197,70	\$ 8.655,90	94,11
570102 1301 001	Tasas Generales Impuestos Contribuciones Permisos Licencias y Patentes	\$ 1.434,02	\$ 1.434,02	100
530402 1301 002	Edificios Locales Residencias y Cableado Estructurado (Instalación Mantenimiento y Reparación)	\$ 3.300,00	\$ 3.300,00	100
530404 1301 002	Maquinarias y Equipos (Instalación Mantenimiento y Reparación)	\$ 750,00	\$ 750,00	100
530704 1301 002	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	\$ 3.160,00	\$ 3.160,00	100
530804 1301 001	Materiales de Oficina	\$ 605,17	\$ 605,17	100
530804 1301 002	Materiales de Oficina	\$ 940,50	\$ 940,50	100
530807 1301 002	Materiales de Impresión Fotografía Reproducción y Publicaciones	\$ 1.876,00	\$ 1.830,62	97,58
530101 1301 002	Agua Potable	\$ 180,00	\$ 174,33	96,85
530105 1301 002	Telecomunicaciones	\$ 3.244,71	\$ 3.185,81	98,18
530502 1301 002	Edificios Locales y Residencias Parqueaderos Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento)	\$ 25.535,88	\$ 25.535,84	100
530255 1301 002	Combustibles	\$ 10.650,23	\$ 9.360,94	87,89
530255 1301 001	Combustibles	\$ 3.081,63	\$ 3.081,63	100
530303 1301 001	Viáticos y Subsistencias en el Interior	\$ 179,98	\$ 160,00	88,9
530401 1301 001	Terrenos (Mantenimiento)	\$ 9.900,00	\$ 9.900,00	100
530104 1301 001	Energía Eléctrica	\$ 5.652,08	\$ 5.024,10	88,89
530401 1301 002	Terrenos (Mantenimiento)	\$ 4.500,00	\$ 4.500,00	100
530813 1301 001	Repuestos y Accesorios	\$ 3.575,20	\$ -	0
570203 1301 001	Comisiones Bancarias	\$ 151,20	\$ 151,20	100
530204 1301 002	Edición Impresión Reproducción Publicaciones Suscripciones Fotocopiado Traducción Empastado Enmarcación Serigrafía Fotografía Carnetización Filmación e Imágenes Satelitales	\$ 1.106,00	\$ -	0
530208 1301 001	Servicio de Seguridad y Vigilancia	\$ 9.900,00	\$ 9.900,00	100
530208 1301 002	Servicio de Seguridad y Vigilancia	\$ 4.500,00	\$ 4.500,00	100
530405 1301 002	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	\$ 6.451,00	\$ 6.450,00	99,98
Total		\$ 109.871,30	\$ 102.600,06	93,38

Fuente: Esigef

Elaborado por: Analista Administrativo Financiero

PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS:

- Emisión de 70 certificaciones presupuestarias.
- Registro de 204 compromisos presupuestarios y devengados en función de los procesos desarrollados en la Dirección Regional Portoviejo.
- Trabajar de forma coordinada con las áreas de planificación y compras públicas quienes son el soporte para ejecutar el presupuesto asignado a la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público Portoviejo: modificaciones del PAP, reformas del PAC, entre otros.
- Realizar seguimiento a las solicitudes de emisión de certificaciones plurianuales para los procesos de contratación ante la Coordinación General Administrativa Financiera, que fueron 9 certificación plurianuales otorgadas para procesos de contratación referente a contratación del servicio de abastecimiento de combustible, aseo y limpieza y arrendamientos.
- Se ejecutó el 93.38% del presupuesto asignado a esta Dirección Regional, en ítems 530513 que respondía al proceso de contratación "ADQUISICIÓN DE NEUMATICOS PARA LOS VEHICULOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES", quedó pendiente la disposición de ejecución de compromiso presupuestario, ya que Mediante Memorando Nro. MDT-MDT-2024-0538-M de fecha 29 de noviembre de 2024, la Ministra de Trabajo Abg. Ivonne Núñez, cesa de funciones al Director Regional de aquel periodo. De igual manera Mediante Memorando Nro. MDT-CGAF-2024-1498-M de fecha 08 de Noviembre de 2025 suscrito Mgs. Julio César Moscoso Proaño, Coordinador General Administrativo Financiero emite las Directrices para el cierre del ejercicio fiscal 2024 y apertura del ejercicio fiscal 2025, siendo el 29 de noviembre la fecha máxima para comprometer los recursos de acuerdo con el Anexo 5 remitido por la CGAF. En el caso del ítem 530204 "Contratación del Servicio de Publicidad en prensa escrita local para el remate de bienes muebles embargados de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público Portoviejo", que responde a una recomendación de la Contraloría General del Estados, no pudo ser devengado debido a que desde la Dirección Financiera de ésta Cartera de Estado (Planta Central) disminuyó la cuota de devengado en diciembre/2024, impidió ejecutar dicho pago.

COMPRAS PÚBLICAS

Se procedió a realizar 13 contrataciones bajo la modalidad de ínfima cuantía de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Publico Dirección Regional Portoviejo y sus Delegaciones



N°	FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO / OC	CODIGO DE PROCESO	OBJETO DE CONTRATACION	MONTO ADJUDICADO SIN INCLUIR IVA	ESTADO
1	8/7/2024	NIC-1360067620001-2024-00017	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS INFORMÁTICOS (IMPRESORAS, SCANNER) DE DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	\$3160	FINALIZADA
2	5/8/2024	NIC-1360067620001-2024-00022	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA LOS VEHICULOS DE LA DELEGACION DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO DE SANTO DOMINGO	\$1249,62	FINALIZADA
3	5/8/2024	NIC-1360067620001-2024-00020	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA EL VEHICULO DE LA DELEGACIÓN DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO MANTA	\$1161,05	FINALIZADA
4	12/8/2024	NIC-1360067620001-2024-00021	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE IMPRESIÓN (ADQUISICIÓN DE TONER Y FOTOCONDUCTOR-UNIDAD DE IMAGEN) PARA LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	\$910	FINALIZADA
5	13/8/2024	NIC-1360067620001-2024-00023	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA LOS VEHICULOS DE LA DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO PORTOVIEJO	\$2992,39	FINALIZADA
6	28/8/2023	NIC-1360067620001-2023-00019	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO DE LAS DELEGACIONES DE CHONE, MANTA Y EL CARMEN	\$705,00	FINALIZADA
7	4/9/2024	NIC-1360067620001-2024-00024	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE IMPRESIÓN (ADQUISICIÓN DE TONER Y FOTOCONDUCTOR- UNIDAD DE IMAGEN) PARA LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	\$955,55	FINALIZADA A
8	8/10/2024	NIC-1360067620001-2024-00027	ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	\$ 940,5	FINALIZADA
9	9/10/2024	NIC-1360067620001-2024-00025	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD EN PRENSA ESCRITA LOCAL PARA EL REMATE DE BIENES MUEBLES EMBARGADOS DE LA DIRECCIÓN	\$ 1.105,28	FINALIZADA



			REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO		
10	22/10/2024	NIC-1360067620001-2024-00028	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO DE LAS DELEGACIONES DE MANTA, CHONE Y EL CARMEN	\$ 750	FINALIZADA
11	6/11/2024	NIC-1360067620001-2024-00029	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA LOS VEHICULOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO	\$ 4,999.24	FINALIZADA
12	15/11/2024	NIC-1360067620001-2024-00034	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA EL VEHÍCULO DE LA DELEGACIÓN DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO MANTA	\$ 1,514.22	FINALIZADA
13	19/11/2024	NIC-1360067620001-2024-00036	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA LOS VEHÍCULOS DE LA DELEGACIÓN DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO SANTO DOMINGO	\$ 1,514.50	FINALIZADA
TOTAL				\$15.568,84	

Fuente: Esta información fue extraída de: <https://www.compraspublicas.gob.ec>

Es importante mencionar que las 9 Órdenes de compra generadas por Catálogo electrónico Dichas órdenes de compra corresponden a las contrataciones de:

- Servicio de limpieza de la Delegación Santo Domingo.
- Servicio de limpieza de la Delegación Manta
- Servicio de limpieza de la Delegación Chone.
- Adquisición de Suministros de Oficina para la Dirección Regional y sus delegaciones.
- Adquisición de Neumáticos para los Vehículos de la Dirección Regional de Trabajo y servicio Público de Portoviejo y sus Delegaciones
- Adquisición de Materiales de Impresión (Adquisición de Toner y Fotoconductor- Unidad de Imagen) para la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Portoviejo y sus Delegaciones.



N°	FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO / OC	CODIGO DE PROCESO	OBJETO DE CONTRATACION	MONTO ADJUDICADO SIN INCLUIR IVA	ESTADO
1	25/6/2024	CE-20240002673194	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE IMPRESIÓN (ADQUISICIÓN DE TONER Y FOTOCONDUCTOR-UNIDAD DE IMAGEN) PARA LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	\$735,4	FINALIZADA
2	25/6/2024	CE-20240002673194	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE IMPRESIÓN (ADQUISICIÓN DE TONER Y FOTOCONDUCTOR-UNIDAD DE IMAGEN) PARA LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	\$185,21	FINALIZADA
3	29/7/2024	CE-20240002691655	ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	\$228	FINALIZADA
4	29/7/2024	CE-20240002691656, CE-20240002691657, CE-20240002691658, CE-20240002691659, CE-20240002691660, CE-20240002691661, CE-20240002691662, CE-20240002691663, CE-20240002691664, CE-20240002691665, CE-20240002691666 Y CE-20240002691667	ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	\$376,86	FINALIZADA
5	28/6/2024	CE-20240002702761	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO Y LIMPIEZA PARA LA OFICINA DE LA DELEGACIÓN DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO EL CARMEN	\$ 1904,04	FINALIZADA
6	5/9/2024	CE-20240002709450	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO Y LIMPIEZA PARA LA OFICINA DE LA DELEGACIÓN DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO MANTA	\$ 1013,94	FINALIZADA
7	26/9/2024	CE-20240002723308	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO Y LIMPIEZA PARA LA OFICINA DE LA DELEGACIÓN DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO CHONE	\$ 1.625,40	FINALIZADA
8	30/9/2024	CE-20240002723467	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO Y LIMPIEZA PARA LA OFICINA DE LA DELEGACIÓN DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO SANTO DOMINGO	3521,7	FINALIZADA



9	28/11/2024	CE-20240002753638 CE-20240002753639	ADQUISICIÓN DE NEUMATICOS PARA LOS VEHICULOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO YSERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	3040,6	FINALIZADA
TOTAL				\$ 12.631,15	

Fuente: Esta información fue extraída de: <https://www.compraspublicas.gob.ec>

Es importante mencionar que se realizaron 2 procesos de Régimen Especial generadas por el sistema del SOCE dichas contratación corresponde a:

- Arrendamiento de un Bien Inmueble para las Oficinas de la Delegación de Trabajo y Servicio Público Chone.
- Arrendamiento de un Bien Inmueble para las Oficinas de la Delegación de Trabajo y Servicio Público El Carmen.

N°	FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO / OC	CODIGO DE PROCESO	OBJETO DE CONTRATACIÓN	MONTO ADJUDICADO SIN INCLUIR IVA	ESTADO
1	26/6/2024	ARBI-MDT-DRTSPP-2024-0001	ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE PARA LAS OFICINAS DE LA DELEGACIÓN DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO CHONE	\$8571,48	EN EJECUCIÓN
2	6/12/2024	ARBI-MDT-DRTSPP-2024-0002	ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE PARA LAS OFICINAS DE LA DELEGACIÓN DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO EL CARMEN	\$ 5.500,00	EN EJECUCIÓN
TOTAL				\$ 14.071,48	

Fuente: Esta información fue extraída de: <https://www.compraspublicas.gob.ec>

El Plan Anual de Compras de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Portoviejo se procedió a ejecutar al 90% ya que por cesación de funciones del Director Regional que fue removido el 29 de noviembre de 2024 no se pudo concretar una compra estipulado en el plan Anual de Compra, generando esto atraso en la ejecución, se generó las certificación PAC, se emitieron las Certificación de Verificación en Catálogo Electrónico CATE, se realizaron las respectivas Órdenes de Compra y Control de Ínfima Cuantía.

CONCLUSIONES:

En la Dirección Regional de Trabajo han cumplido en la mayoría de sus áreas con el 98% exceptuando la ejecución presupuestaria ya dos procesos de contratación, el primero debido a la salida del director regional y la disminución de cuota de devengado por parte de Dirección Financiera de Planta Central, lo cual afectó la ejecución final del año 2024.

RECOMENDACIONES:

- Distribuir al personal de manera oportuno en las delegaciones y unidades que lo requieran para así brindar una mejor atención al usuario.
- Implementar una capacitación permanente para fortalecer las capacidades de los servidores públicos que conformamos esta cartera de estado a través de la capacitación continua que permita estandarizar los criterios de aplicación de la normativa vigente.
- Coordinar la ejecución de procesos de contratación atados a certificaciones plurianuales que permita garantizar la ejecución presupuestaria alineada a la PAP y que el techo plurianual otorgado a nuestra Dirección Regional sea ejecutado en su totalidad, de tal forma se prolongan los servicios de aseo y limpieza, abastecimiento de combustible, servicio de arrendamiento de bienes inmuebles privados en las Delegaciones y Dirección Regional respectivamente.
- Mantener reuniones semanales de seguimiento con el equipo interno de la Dirección Regional Portoviejo, con la finalidad de evidenciar el avance en los procesos de contratación y evitar acumular los mismos en el último cuatrimestre del año fiscal ó en los últimos dos meses del ejercicio fiscal, porque se debe considerar las Directrices del Ministerio de Finanzas en donde se indican las fechas de cierre y apertura de año fiscal de manera impostergables, así se puede evitar dejar pendientes compromisos y devengados no ejecutados.

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
ELABORADO	Ab. Katherine Morales Mendoza	INSPECTOR INTEGRAL 4	
REVISADO y APROBADO	Mgs. Oswaldo Eugenio Cordero Toral	DIRECTOR REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO DE PORTOVIEJO	