

INFORME DE GESTIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

DIRECCIÓN DE REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO

AREA: FINANCIERO – PRESUPUESTO

ANTECEDENTES.

Mediante Memorando Nro. MDT-CGPGE-2025-0133-M y mediante Memorando Nro. MDT-MDT-2025-0219-M del 15 de mayo de 2025, la Señora Ministra delegó a la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica, en conjunto con la Dirección de Comunicación Social, liderar el proceso de Rendición de Cuentas 2024.

Mediante Memorando Nro. MDT-DRTSP-2025-1358-M de fecha 20 de mayo de 2025, suscrito por el Mgs. Oswaldo Cordero Toral, Director Regional de Trabajo y Servicio Público Portoviejo, dirigido al equipo técnico de Rendición de Cuentas de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público Portoviejo en el cual indica *“El cumplimiento oportuno y de calidad en cada una de las fases del proceso de Rendición de Cuentas 2024 es responsabilidad de cada Dirección Regional, en beneficio de la gestión institucional del Ministerio”*

Por lo expuesto y con la finalidad de cumplir con la disposición se procede a elaborar el presente informe con la información relevante e importante para la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público Portoviejo.

El presupuesto asignado en el año 2024 se detalla a continuación:

TABLA NRO 1

ITEMS	DESCRIPCIÓN	CODIFICADO	DEVENGADO	%
530209 1301 002	Servicios de Aseo Lavado de Vestimenta de Trabajo Fumigación Desinfección Limpieza de Instalaciones manejo de desechos contaminados recuperación y clasificación de materiales reciclables	\$ 9.197,70	\$ 8.655,90	94,11
570102 1301 001	Tasas Generales Impuestos Contribuciones Permisos Licencias y Patentes	\$ 1.434,02	\$ 1.434,02	100
530402 1301 002	Edificios Locales Residencias y Cableado Estructurado (Instalación Mantenimiento y Reparación)	\$ 3.300,00	\$ 3.300,00	100
530404 1301 002	Maquinarias y Equipos (Instalación Mantenimiento y Reparación)	\$ 750,00	\$ 750,00	100
530704 1301 002	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	\$ 3.160,00	\$ 3.160,00	100
530804 1301 001	Materiales de Oficina	\$ 605,17	\$ 605,17	100
530804 1301 002	Materiales de Oficina	\$ 940,50	\$ 940,50	100
530807 1301 002	Materiales de Impresión Fotografía Reproducción y Publicaciones	\$ 1.876,00	\$ 1.830,62	97,58
530101 1301 002	Agua Potable	\$ 180,00	\$ 174,33	96,85
530105 1301 002	Telecomunicaciones	\$ 3.244,71	\$ 3.185,81	98,18
530502 1301 002	Edificios Locales y Residencias Parqueaderos Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento)	\$ 25.535,88	\$ 25.535,84	100
530255 1301 002	Combustibles	\$ 10.650,23	\$ 9.360,94	87,89
530255 1301 001	Combustibles	\$ 3.081,63	\$ 3.081,63	100
530303 1301 001	Viáticos y Subsistencias en el Interior	\$ 179,98	\$ 160,00	88,9
530401 1301 001	Terrenos (Mantenimiento)	\$ 9.900,00	\$ 9.900,00	100
530104 1301 001	Energía Eléctrica	\$ 5.652,08	\$ 5.024,10	88,89
530401 1301 002	Terrenos (Mantenimiento)	\$ 4.500,00	\$ 4.500,00	100



530813 1301 001	Repuestos y Accesorios	\$ 3.575,20	\$ -	0
570203 1301 001	Comisiones Bancarias	\$ 151,20	\$ 151,20	100
530204 1301 002	Edición Impresión Reproducción Publicaciones Suscripciones Fotocopiado Traducción Empastado Enmarcación Serigrafía Fotografía Carnetización Filmación e Imágenes Satelitales	\$ 1.106,00	\$ -	0
530208 1301 001	Servicio de Seguridad y Vigilancia	\$ 9.900,00	\$ 9.900,00	100
530208 1301 002	Servicio de Seguridad y Vigilancia	\$ 4.500,00	\$ 4.500,00	100
530405 1301 002	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	\$ 6.451,00	\$ 6.450,00	99,98
Total		\$ 109.871,30	\$ 102.600,06	93,38

Fuente: Esigef

Elaborado por: Analista Administrativo Financiero

PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS:

- Emisión de 70 certificaciones presupuestarias.
- Registro de 204 compromisos presupuestarios y devengados en función de los procesos desarrollados en la Dirección Regional Portoviejo.
- Trabajar de forma coordinada con las áreas de planificación y compras públicas quienes son el soporte para ejecutar el presupuesto asignado a la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público Portoviejo: modificaciones del PAP, reformas del PAC, entre otros.
- Realizar seguimiento a las solicitudes de emisión de certificaciones plurianuales para los procesos de contratación ante la Coordinación General Administrativa Financiera, que fueron 9 certificación plurianuales otorgadas para procesos de contratación referente a contratación del servicio de abastecimiento de combustible, aseo y limpieza y arrendamientos.
- Se ejecutó el 93.38% del presupuesto asignado a esta Dirección Regional, en ítems 530513 que respondía al proceso de contratación "ADQUISICIÓN DE NEUMATICOS PARA LOS VEHICULOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES", quedó pendiente la disposición de ejecución de compromiso presupuestario, ya que Mediante Memorando Nro. MDT-MDT-2024-0538-M de fecha 29 de noviembre de 2024, la Ministra de Trabajo Abg. Ivonne Núñez, cesa de funciones al Director Regional de aquel periodo. De igual manera Mediante Memorando Nro. MDT-CGAF-2024-1498-M de fecha 08 de Noviembre de 2025 suscrito Mgs. Julio César Moscoso Proaño, Coordinador General Administrativo Financiero emite las Directrices para el cierre del ejercicio fiscal 2024 y apertura del ejercicio fiscal 2025, siendo el 29 de noviembre la fecha máxima para comprometer los recursos de acuerdo con el Anexo 5 remitido por la CGAF. En el caso del ítem 530204 "Contratación del Servicio de Publicidad en prensa escrita local para el remate de bienes muebles embargados de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público Portoviejo", que responde a una recomendación de la Contraloría General del Estado, no pudo ser devengado debido a que desde la Dirección Financiera de ésta Cartera de Estado (Planta Central) disminuyó la cuota de devengado en diciembre/2024, impidió ejecutar dicho pago.

CONCLUSIONES:

- En el tema presupuestario, la Dirección Regional Portoviejo EDO 0013, no ejecutó dos procesos de contratación, el primero debido a la salida del director regional de aquel periodo que no firmó la disposición de compromiso presupuestario y en el segundo caso la disminución de cuota de devengado por parte de Dirección Financiera de Planta Central, lo cual afectó la ejecución final del año 2024.

RECOMENDACIONES:

- Coordinar la ejecución de procesos de contratación atados a certificaciones plurianuales que permita garantizar la ejecución presupuestaria alineada a la PAP y que el techo plurianual otorgado a nuestra Dirección Regional sea ejecutado en su totalidad, de tal forma se prolongan los servicios de aseo y limpieza, abastecimiento de combustible, servicio de arrendamiento de bienes inmuebles privados en las Delegaciones y Dirección Regional respectivamente.
- Mantener reuniones semanales de seguimiento con el equipo interno de la Dirección Regional Portoviejo, con la finalidad de evidenciar el avance en los procesos de contratación y evitar acumular los mismos en el último cuatrimestre del año fiscal ó en los últimos dos meses del ejercicio fiscal, porque se debe considerar las Directrices del Ministerio de Finanzas en donde se indican las fechas de cierre y apertura de año fiscal de manera impostergables, así se puede evitar dejar pendientes compromisos y devengados no ejecutados.
- Cumplir la planificación estipulada en la PAPP de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público Portoviejo, con la finalidad de que los procesos de contratación puedan ser ejecutados en los plazos establecidos, de tal manera se evidenciará la eficiencia en la ejecución del presupuesto asignado.
- Capacitar en temas de Contratación Pública a los administradores de contratos u órdenes de compras, equipo administrativo financiero regional para que puedan contar con los conocimientos actualizados sobre la normativa legal vigente.

	NOMBRES	CARGO	FIRMA
Elaborado por:	Mgs. Scarlett Cuadros Suque	Analista Administrativo Financiero Regional – Responsable de Presupuesto-	
Revisado y Aprobado:	Mgs. Oswaldo Cordero Toral	Director Regional de Trabajo y Servicio Público Portoviejo	
Fecha: 29 de Mayo de 2025			