

**DIRECCIÓN REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO
PÚBLICO 1 DE IBARRA**

EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AÑO 2024

- 1. Temas Ciudadanos**
- 2. Programación Anual de la Planificación 2024**
- 3. Cédula presupuestaria 2024**
- 4. Memorando designacion de equipo de rendición de cuentas**
- 5. Correo designación de responsabilidad evento rendición de cuentas**

DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE IBARRA

TEMAS SOLICITADOS POR LA CIUDADANÍA

Fecha en que se envió	Fecha en que inició	Fecha de la última acción	Apellidos y nombres	Género	Correo electrónico	Puntos de atención del Ministerio del Trabajo	Temas que quieres conocer de nuestra gestión 2024
1 28/05/2025	28/05/2025	28/05/2025	Arauz Alexandra Carla	Femenino	cattii1987@gmail.com	Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Ibarra	Ayúdeme con requisitos para inspección de trabajo en una empresa petrolera.
2 28/05/2025	28/05/2025	28/05/2025	Donoso Pineda Erika Aracely	Femenino	eryqueen@hotmail.com	Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Ibarra	¿Cuántos registros de directiva de organizaciones laborales se han realizado durante el 2024 en Ibarra?
3 28/05/2025	28/05/2025	28/05/2025	Echeverri Felipe Andrés	Masculino	faeceiverri@hotmail.com	Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Ibarra	¿Cómo me puedo registrar en la página de Encuentra Empleo?
4 28/05/2025	28/05/2025	28/05/2025	Cevallos López María José	Femenino	mjcevallos@outlook.com	Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Ibarra	¿Qué pasa si no pago una multa impuesta por el Ministerio del Trabajo?

1. REQUISITOS PARA INSPECCIÓN DE TRABAJO EN EMPRESA PETROLERA

El requisito para solicitar una inspección de trabajo, es acudir a las dependencias del Ministerio del Trabajo de la provincia en la cual preste sus servicios y llenar un "Formulario de Solicitud de Inspección" o a su vez presentar una solicitud por escrito. Ingresada la petición a través de la Unidad de Archivo, mediante sorteo se asignará a un Inspector del Trabajo, quien ejecutará el proceso de inspección guardando reserva respecto de los datos proporcionados por el solicitante.

2. NÚMERO DE REGISTROS DE DIRECTIVA DE ORGANIZACIONES LABORALES EN IBARRA

De conformidad con los Acuerdos Ministeriales Nros. MDT-2024-012 y MDT-2024-040 suscritos por la Abg. Ivonne Elizabeth Núñez Figueroa Ministra del Trabajo, en los que se expiden tanto el Reglamento de Organizaciones Laborales para el Ejercicio del Derecho de Libertad y Autonomía Sindical como las delegaciones a varias autoridades de las Direcciones Regionales y Delegaciones del Trabajo para el ejercicio de ciertas atribuciones; en la Dirección Regional de Ibarra se han realizado 59 (cincuenta y nueve) registros de directiva de asociaciones laborales conforme la normativa legal vigente.

3. REGISTRO EN LA PÁGINA ENCUENTRA EMPLEO

Para registrarse en la página Encuentra Empleo hay que seguir los siguientes pasos:

- 1.- Ingresar a la página web <https://encuentraempleo.trabajo.gob.ec> y dar clic en el vínculo “Buscadores de Empleo” y en registro.
- 2.- A continuación, ingresar toda la información solicitada como: cédula, nombres, apellidos, correo electrónico y hacer clic en “registrarse”; una vez registrado el usuario y contraseña, se enviará al correo electrónico vigente.
- 3.- Para continuar construyendo la hoja de vida, hacer clic en “ingresar al sistema para actualizar su hoja de vida y aplicar a ofertas”.
- 4.- En el ícono “actualiza tu hoja de vida aquí”, se encontrarán 11 (once) módulos de información que se deben llenar conforme se solicita.
- 5.- Una vez que se ha ingresado la mayor cantidad de información será posible aplicar a las ofertas laborales existentes. Cada información que se registre en el perfil incrementará el porcentaje hasta llegar al 100%.

4. NO PAGO DE MULTAS IMPUESTAS POR EL MINISTERIO DEL TRABAJO

El no pago de una multa impuesta por el Ministerio del Trabajo acarrea que se inicie un proceso coactivo en su contra, de acuerdo al Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2022-003 que en su Art. 1 concede al Ministro del Trabajo la potestad de la ejecución coactiva a nivel nacional a través de las Direcciones Regionales del Trabajo y el Ejecutor Regional de Coactiva con competencia territorial.

	NOMBRE	CARGO	FECHA	FIRMA
Elaborado por:	Alexandra Donoso	Secretaria Regional de Coactivas	29/05/2025	 FIRMA ELECTRÓNICA DE ALEXANDRA DONOSO PINEDA VALIDA ÚNICAMENTE CON FIRMAC

PAP	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	NUOVO-ARRASTRE	PLURIANUAL (SI/NO)	GRUPO GASTO	ITEM	DESCRIPCIÓN ITEM	TOTAL PROFORMA 2024	TOTAL PAP EJECUTADO 2024
118	Pago por el servicio de Agua Potable para la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Ibarra	Nuevo		53	530101	Agua Potable	503,56	503,56
119	Pago por el servicio de Agua Potable para la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Ibarra	Arrastre		53	530101	Agua Potable	31,13	31,13
120	Pago por el servicio de Agua Potable para la Delegación Provincial de Trabajo y Servicio Público de Tulcán	Nuevo		53	530101	Agua Potable	297,31	276,00
121	Pago por el servicio de Energía Eléctrica para la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Ibarra	Nuevo		53	530104	Energía Eléctrica	1.776,84	1.687,45
122	Pago por el servicio de Energía Eléctrica para la Delegación Provincial de Trabajo y Servicio Público de Tulcán	Nuevo		53	530104	Energía Eléctrica	1.090,75	890,83
123	Pago por el servicio de Telecomunicaciones para la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra, Esmeraldas, Sucumbios y Tulcán	Nuevo		53	530105	Telecomunicaciones	757,19	744,91
124	Contratación del servicio de correspondencia para la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra, Esmeraldas Sucumbios y Tulcán.	Nuevo		53	530106	Servicio de Correo	2.916,28	2.866,74
125	Contratación del servicio de correspondencia para la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra, Esmeraldas Sucumbios y Tulcán.	Arrastre		53	530106	Servicio de Correo	339,20	339,20
282	Contratación para la elaboración de sellos y comprobantes de movilización de vehículos para la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra, Esmeraldas, Sucumbios y Tulcán	Nuevo		53	530204	Edición Impresión Reproducción Publicaciones Suscripciones Fotocopiado Traducción Empastado Enmarcación Serigrafía Fotografía Carnetización Fimación e Imágene Satelitales	449,68	449,68
126	Contratación del servicio de vigilancia y seguridad privada para la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Ibarra	Nuevo		53	530208	Servicio de Seguridad y Vigilancia	24.883,90	23.854,48
127	Contratación del servicio de vigilancia y seguridad privada para la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Ibarra	Arrastre	SI	53	530208	Servicio de Seguridad y Vigilancia	11.032,73	11.032,73
128	Contratación del servicio de aseo y limpieza para las oficinas de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Ibarra	Nuevo		53	530209	Servicios de Aseo, Lavado de Vestimenta de Trabajo, Fumigación, Desinfección, Limpieza de Instalaciones, manejo de desechos contaminados, recuperación y clasificación de materiales reciclables.	10.678,50	10.678,50
129	Contratación del servicio de aseo y limpieza para las oficinas de la Delegación Provincial de Trabajo y Servicio Público de Tulcán	Nuevo		53	530209	Servicios de Aseo, Lavado de Vestimenta de Trabajo, Fumigación, Desinfección, Limpieza de Instalaciones, manejo de desechos contaminados, recuperación y clasificación de materiales reciclables.	1.106,00	1.084,80
130	Contratación del servicio de Combustible para la Delegación Provincial de Trabajo y Servicio Público de Esmeraldas	Nuevo		53	530255	Combustibles	1.916,66	1.866,53
131	Contratación del servicio de Combustible para la Delegación Provincial de Trabajo y Servicio Público de Esmeraldas	Arrastre		53	530255	Combustibles	383,34	372,41
134	Contratación del servicio de Combustible para la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra	Nuevo		53	530255	Combustibles	4.500,00	4.500,00
135	Contratación del servicio de Combustible para la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra	Arrastre		53	530255	Combustibles	526,29	526,25
132	Contratación del servicio de Combustible para la Delegación Provincial de Trabajo y Servicio Público de Tulcán	Nuevo		53	530255	Combustibles	1.540,23	1.540,23
133	Contratación del servicio de Combustible para la Delegación Provincial de Trabajo y Servicio Público de Sucumbios	Nuevo		53	530255	Combustibles	1.750,00	1.749,97
136	Pago por el servicio de Pasajes al Interior por comisión de servicios de funcionarios de la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra	Nuevo		53	530301	Pasajes al Interior	116,00	64,55
137	Pago por el servicio de Viáticos y Subsistencias en el Interior por viaje de comisión de servicios a funcionarios de la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra, Esmeraldas, Sucumbios y Tulcán	Nuevo		53	530303	Viáticos y Subsistencias en el Interior	2.562,59	2.180,00
138	Contratación del Servicio de mantenimiento de las instalaciones de la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra, Esmeraldas, Sucumbios y Tulcán	Nuevo		53	530402	Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	999,60	999,60
139	Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo de los vehículos de la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra, Esmeraldas, Sucumbios y Tulcán.	Nuevo		53	530405	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	8.556,44	8.556,44
140	Contratación del servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo de los vehículos de la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra, Esmeraldas, Sucumbios y Tulcán.	Arrastre		53	530405	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	-	-
141	Arrendamiento de un bien inmueble para las oficinas de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Ibarra	Arrastre	SI	53	530502	Edificios, Locales y Residencias, Parquederos, Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento)	22.355,00	22.355,00
142	Arrendamiento de un bien inmueble para las oficinas de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Ibarra	Nuevo		53	530502	Edificios, Locales y Residencias, Parquederos, Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento)	5.071,00	5.071,00
143	Arrendamiento de un bien inmueble para las oficinas de la Delegación Provincial de Trabajo y Servicio Público de Tulcán	Arrastre	SI	53	530502	Edificios, Locales y Residencias, Parquederos, Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento)	1.517,89	1.502,98
144	Arrendamiento de un bien inmueble para las oficinas de la Delegación Provincial de Trabajo y Servicio Público de Tulcán	Nuevo		53	530502	Edificios, Locales y Residencias, Parquederos, Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento)	3.839,30	3.854,18
145	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos electrónicos (computadoras, impresoras y escaners) para la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra, Esmeraldas, Sucumbios y Tulcán.	Nuevo		53	530704	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	2.296,99	2.296,99
146	Adquisición de Materiales de oficina para la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra, Esmeraldas, Sucumbios y Tulcán.	Nuevo		53	530804	Materiales de Oficina	1.866,29	1.866,29
147	Adquisición de Materiales de Aseo para la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra, Esmeraldas, Sucumbios y Tulcán.	Nuevo		53	530805	Materiales de Aseo	574,50	574,50
148	Adquisición de toners y fotoconductores para la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra, Esmeraldas Sucumbios y Tulcán.	Nuevo		53	530807	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	1.518,00	1.518,00
152	Adquisición de llantas nuevas para los vehículos de la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra, Esmeraldas, Sucumbios y Tulcán.	Nuevo		53	530813	Repuestos y Accesorios	1.359,20	1.359,20
149	Revisión y Matriculación de los vehículos de la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra, Esmeraldas, Sucumbios y Tulcán.	Nuevo		57	570102	Tasas Generales Impuestos Contribuciones Permisos Licencias y Patentes	2.019,97	1.368,45
151	Pago de Peajes de los Vehículos de la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra, Esmeraldas, Sucumbios y Tulcán	Nuevo		57	570102	Tasas Generales Impuestos Contribuciones Permisos Licencias y Patentes	103,20	103,20
150	Pago por depósito de cheques embargados por cada juicio de coactivas	Nuevo		57	570203	Comisiones Bancarias	61,79	61,69



[PRODUCCION]
Ejecución de Gastos - Reportes - Información Agregada
Ejecución del Presupuesto (Grupos Dinamicos)
 Expresado en Dólares

PAGINA : 1 DE 2
 FECHA : 21/05/2025
 HORA : 12:51.10
 REPORTE : R00804768.rdlc

Entidad Institucional = 315, Unidad Ejecutora = 10
 - Programa - Subprograma - Proyecto - Actividad - Item - FTE -
 DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO:	2,024	DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICADO	VIGENTE	PRE COMPROMISO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR	% EJEC
55		PROMOCION DE EMPLEO VERIFICACION Y CONTROL DE DERECHOS Y OBLIGACIONES LABORALES											
55 00		SIN SUBPROGRAMA											
55 00 000		SIN PROYECTO											
55 00 000 001		PROMOCION DEL EMPLEO Y CONTROL DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES LABORALES											
530101 002		Agua Potable	1,046.00	-214.00	832.00	0.00	810.69	810.69	810.69	21.31	21.31	0.00	97.44
530104 002		Energia Electrica	2,451.96	415.63	2,867.59	88.39	2,578.28	2,578.28	2,578.28	289.31	289.31	0.00	89.91
530105 002		Telecomunicaciones	757.19	0.00	757.19	12.28	744.91	744.91	744.91	12.28	12.28	0.00	98.38
530106 002		Servicio de Correo	3,399.00	-143.52	3,255.48	0.00	3,205.94	3,205.94	3,205.94	49.54	49.54	0.00	98.48
530204 001		Edicion Impresion Reproduccion Publicaciones Suscripciones Fotocopiado Traducción Empastado Enmarcacion Serigrafia Fotografia Carnetizacion Filmacion e Imagenes Satelitales	0.00	449.68	449.68	0.00	449.68	449.68	449.68	0.00	0.00	0.00	100.00
530208 002		Servicio de Seguridad y Vigilancia	34,608.45	1,308.18	35,916.63	1,029.39	34,887.21	34,887.21	29,818.13	1,029.42	1,029.42	5,069.08	97.13
530209 002		Vestimenta de Trabajo Fumigacion Desinfeccion Limpieza de Instalaciones manejo de desechos contaminados recuperacion y clasificacion de materiales reciclables	13,265.84	-1,481.34	11,784.50	1.00	11,783.30	11,783.30	10,695.45	21.20	21.20	1,067.85	99.82
530255 001		Combustibles	7,776.00	-449.68	7,326.32	50.13	7,265.19	7,265.19	7,265.19	61.13	61.13	0.00	99.17
530255 002		Combustibles	4,500.00	-1,209.80	3,290.20	0.03	3,290.17	3,290.17	3,290.17	0.03	0.03	0.00	100.00
530301 002		Pasajes al Interior	16.00	100.00	116.00	0.00	64.55	64.55	64.55	51.45	51.45	0.00	55.65
530303 002		Viajeros y Subsistencias en el Interior	2,280.00	282.59	2,562.59	100.00	2,180.00	2,180.00	2,180.00	382.59	382.59	0.00	85.07
530402 002		Edificios Locales Residencias y Cabecero Estructurado (Instalacion Mantenimiento y Reparacion)	3,201.61	-2,202.01	999.60	0.00	999.60	999.60	999.60	0.00	0.00	0.00	100.00
530405 002		Vehiculos (Servicio para Mantenimiento y Reparacion)	5,529.29	3,027.15	8,556.44	0.00	8,556.44	8,556.44	8,556.44	0.00	0.00	0.00	100.00
530502 002		Edificios Locales y Residencias Parquederos Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento)	33,543.87	-760.68	32,783.19	0.00	32,783.16	32,783.16	27,712.16	0.03	0.03	5,071.00	100.00
530704 002		Mantenimiento y Reparacion de Equipos y Sistemas Informaticos	1,323.59	973.40	2,296.99	0.00	2,296.99	2,296.99	2,296.99	0.00	0.00	0.00	100.00
530804 002		Materiales de Oficina	2,482.34	-616.05	1,866.29	0.00	1,866.29	1,866.29	1,866.29	0.00	0.00	0.00	100.00
530805 002		Materiales de Aseo	405.25	169.25	574.50	0.00	574.50	574.50	574.50	0.00	0.00	0.00	100.00
530807 002		Materiales de Impresion Fotografia Reproduccion y Publicaciones	3,088.96	-1,570.96	1,518.00	0.00	1,518.00	1,518.00	1,518.00	0.00	0.00	0.00	100.00
530813 002		Repuestos y Accesorios	0.00	1,359.20	1,359.20	0.00	1,359.20	1,359.20	1,359.20	0.00	0.00	0.00	100.00
570102 002		Tasas Generales Impuestos Contribuciones Permisos Licencias y Patentes	1,622.00	501.17	2,123.17	34.89	1,471.65	1,471.65	1,471.65	651.52	651.52	0.00	69.31

[PRODUCCION]
Ejecución de Gastos - Reportes - Información Agregada
Ejecución del Presupuesto (Grupos Dinámicos)
 Expresado en Dólares

PAGINA : 2 DE 2
 FECHA : 21/05/2025
 HORA : 12:51.10
 REPORTE : R00804768.rdlc

Entidad Institucional = 315, Unidad Ejecutora = 10
 - Programa - Subprograma - Proyecto - Actividad - Ítem - FTE -
 DEL MES DE ENERO AL MES DE DICIEMBRE

EJERCICIO: 2,024

DESCRIPCION	ASIGNADO	MODIFICADO	VIGENTE	PRE COMPROMISO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	PAGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	SALDO POR PAGAR	% EJEC
570203 002 Comisiones Bancarias	0.00	61.79	61.79	0.00	61.72	61.72	61.72	0.07	0.07	0.00	99.89
TOTAL 55 00 000 001 PROMOCION DEL EMPLEO Y CONTROL DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES LABORALES	121,297.35	0.00	121,297.35	1,317.11	118,727.47	118,727.47	107,519.54	2,569.88	2,569.88	11,207.93	97.88
TOTAL 55 00 000 SIN PROYECTO	121,297.35	0.00	121,297.35	1,317.11	118,727.47	118,727.47	107,519.54	2,569.88	2,569.88	11,207.93	97.88
TOTAL 55 00 SIN SUBPROGRAMA	121,297.35	0.00	121,297.35	1,317.11	118,727.47	118,727.47	107,519.54	2,569.88	2,569.88	11,207.93	97.88
TOTAL 55 PROMOCION DE EMPLEO VERIFICACION Y CONTROL DE DERECHOS Y OBLIGACIONES LABORALES	121,297.35	0.00	121,297.35	1,317.11	118,727.47	118,727.47	107,519.54	2,569.88	2,569.88	11,207.93	97.88

Memorando Nro. MDT-DRTSPI-2025-0930-M

Ibarra, 20 de mayo de 2025

PARA: Sr. Mgs. Franklin Stalin Mayalita Andrango
Coordinador de Inspectores Regional

Srta. Abg. Karina Alexandra Donoso Pineda
Secretario Regional de Coactivas

Sra. Mgs. Paulina Beatriz Cevallos López
Contador Regional

ASUNTO: Conformación de equipo del proceso de Rendición de Cuentas 2024 -
Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra

De mi consideración:

En referencia al Memorando MDT-CGPGE-2023-0133-M, mediante el cual indica textualmente lo siguiente:

"El Consejo de Participación Ciudadana y Control Social mediante su Reglamento de Rendición de Cuentas y su reforma parcial (Resolución No. CPCCS - PLE - SG - 007 -E - 2025 - 0070, del 28 de febrero 2025), establece los mecanismos, procedimientos, contenidos, herramientas y cronograma que deben implementar que deben implementar los sujetos obligados a rendir cuentas con la participación de la ciudadanía para evaluar la gestión pública.

En atención a este marco, y mediante Memorando Nro MDT-MDT-2025-0219-M del 15 de mayo de 2025, la Señora Ministra delegó a la Coordinación general de Planificación y Gestión Estratégica, en conjunto con la Dirección de Comunicación Social, liderar el proceso de Rendición de Cuentas 2024. Asimismo, se conformó al equipo de Planta Central como unidad responsable de velar por el cumplimiento de las cuatro fases establecidas en el Reglamento y la Guía Especializada.

Con base a lo anterior, se solicita a los titulares de las Direcciones Regionales lo siguiente:

** Conformar oficialmente el técnico del proceso de Rendición de Cuentas 2024 incluyendo la designación de un/a responsable de coordinar la recopilación y consolidación de información.*

Por lo expuesto anteriormente me permito delegar a ustedes como parte del Equipo de Rendición de Cuentas 2024, de la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra, el mismo que se encuentra conformado bajo las siguientes consideraciones:

Memorando Nro. MDT-DRTSPI-2025-0930-M

Ibarra, 20 de mayo de 2025

Mayalita Andrango Franklin Stalin	Responsable del Proceso de Rendición de Cuentas
Cevallos López Paulina Beatriz	Responsable de coordinar la recopilación y consolidación de información
Donoso Pineda Karina Alexandra	Responsable de Comunicación

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Abg. Jeaneth Maricela Salazar Cruz

DIRECTORA REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE IBARRA



Asunto: ACTIVIDADES RENDICIÓN DE CUENTAS DIRECCIÓN REGIONAL IBARRA

De: Jeaneth Maricela Salazar Cruz <jeaneth_salazar@trabajo.gob.ec>

Fecha: 10/6/2025, 11:01

Para: ibarra@trabajo.gob.ec

Estimados:

De conformidad con las disposiciones emitidas desde planta central, el evento de Rendición de Cuentas de nuestra Dirección Regional se llevará a cabo el día jueves 03 de julio del presente a las 10 de la mañana en la Casa de la Ibarreñidad que se encuentra ubicada en las calles Flores y Bolívar, ciudad de Ibarra, provincia de Imbabura.

Por lo que se solicita de la manera más comedida su colaboración activa con el fin de otorgar el realce respectivo. Por esta razón me permito disponer a las siguientes personas para la realización de las actividades abajo descritas:

- **Elaboración del quipux de invitación:** Alexandra Donoso
- **Confirmación de asistencia:** Sebastián Vásquez
- **Maestro de ceremonias:** Francisco Martínez
- **Transmisión del evento:** Jordan Barre
- **Diapositivas y videos:** David López
- **Protocolo:** Sofía Moreno
Gabriela Moreno
Patricia Medina
María Elena Lanchimba
- **Registro de asistencia:** Daniela Cazar
Alejandra Ramírez
- **Preguntas del público:** Liliana Ayala
- **Ubicación de las personas en el auditorio:** Silvia Guatemal

Los funcionarios no mencionados se quedarán laborando en las oficinas de la Dirección Regional con el fin de que la atención a los usuarios no sea paralizada, sin embargo si su presencia es solicitada el día del evento por favor tener en cuenta este particular.

Agradezco de antemano a todos por su colaboración para la realización de nuestra Rendición de Cuentas.

--

Saludos cordiales,

Jeaneth Maricela Salazar Cruz

**Directora Regional de Trabajo
y Servicio Público de Ibarra**

Pedro Moncayo 1154 y Av. Jaime Rivadeneira
062955644 ext. 30001
Código Postal: 100150 / Ibarra - Ecuador
www.trabajo.gob.ec

