

## Acta de Reunión

Fecha: 20-05-2025  
Versión: 01  
Página: 1 de 3

Código:  
001-DSPPP-RC-2025

**Unidad:** Dirección Regional del Trabajo y Servicio Público de Portoviejo.

**Acta No.** 001-2025

**Fecha de la reunión:** mayo del 2025

**Coordinador de la reunión:** Sr. Mgs. Oswaldo Eugenio Cordero Toral

**Hora de inicio:** 08H30

**Hora de fin:** 09H30

**Asunto:** Organización Rendición de Cuentas MDT 2024

**Objetivo de la reunión:** Conformación del equipo de Rendición de Cuentas 2024 y diseño de la propuesta.

### AGENDA

| N° | Punto de la agenda a tratar                                      | Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Conformación del equipo de Rendición de Cuentas – Planta Central | El equipo de Rendición de Cuentas de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Portoviejo estará conformado por los funcionarios encargada de las actividades de Planificación y de Talento Humano.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2  | Diseño de la propuesta de Rendición de Cuentas                   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Deliberación a la ciudadanía.</li><li>• Difusión de los Informes de la RC, para recepción de aportes ciudadanos.</li><li>• Elaboración de las actas - compromiso de los aportes ciudadanos.</li><li>• Ingresar la información de la gestión 2024 de la Dirección Regional de Portoviejo en el portal web del CPCCS.</li><li>• Publicación del informe de RC y anexos en la página web del MDT, Link "Rendición de Cuentas 2024"</li></ul> |

|   |                                                 |                                                                                                          |
|---|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Elaboración del informe de Rendición de Cuentas | El informe que se presentará a la ciudadanía será con base a la gestión realizada por el DR4 en el 2024. |
|---|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| ACTIVIDADES A REALIZAR Y RESPONSABLES (ACUERDOS) |                                                                                                           |                 |                    |                    |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|
| N°                                               | Actividad                                                                                                 | Tiempo estimado | Fecha prevista     | Responsable        |
| 1                                                | Solicitud de información a las Unidades Administrativas                                                   | 1 día           | 21 de mayo de 2025 | Planificación      |
| 2                                                | Elaboración de Informe, levantamiento de información, aprobación                                          | 1 día           | 22 de mayo de 2025 | Unidades de la DR4 |
| 3                                                | Socialización interna del informe de RC 2021                                                              | 1 día           | 23 de mayo de 2025 | Unidades de la DR4 |
| 4                                                | Envío al área de Planificación y Gestión Estratégica para su revisión                                     | 1 día           | 26 de mayo de 2025 | Unidades de la DR4 |
| 5                                                | Revisión, consolidación y elaboración de informe de la DR Portoviejo                                      | 1 día           | 27 de mayo de 2025 | Planificación      |
| 6                                                | Remitir formulario preliminar y matrices a la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica | 1 día           | 28 de mayo de 2025 | Planificación      |

| ASISTENTES |                                      |                                                               |                                                                 |                                                                                        |                        |       |
|------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------|
| N°         | Nombre y Apellido                    | Cargo                                                         | Área                                                            | Correo electrónico                                                                     | Teléfono Ext./ Celular | Firma |
| 1          | Mgs. Oswaldo Eugenio Cordero Toral   | Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Portoviejo | Dirección Regional del Trabajo y Servicio Público de Portoviejo | <a href="mailto:oswaldo_cordero@trabajo.gob.ec">oswaldo_cordero@trabajo.gob.ec</a>     | 0992811446             |       |
| 2          | Ab. Katherine Andrea Morales Mendoza | Inspector Integral 4                                          | Dirección Regional del Trabajo y Servicio Público de Portoviejo | <a href="mailto:katherine_morales@trabajo.gob.ec">katherine_morales@trabajo.gob.ec</a> | 0991758136             |       |
| 3          | Mgs. Scarlett Cuadros Suque          | Analista Administrativo Financiero Regional                   | Dirección Regional del Trabajo y Servicio Público de Portoviejo | <a href="mailto:narcisa_cuadros@trabajo.gob.ec">narcisa_cuadros@trabajo.gob.ec</a>     | 0986386318             |       |

|  |                                     |                                                           |                                                                 |                                                                                  |              |  |
|--|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|
|  | Ing. Laura Ghyslaine Delgado Acosta | Técnico de Atención a Grupos Prioritarios                 | Dirección Regional del Trabajo y Servicio Público de Portoviejo | <a href="mailto:laura_delgado@trabajo.gob.ec">laura_delgado@trabajo.gob.ec</a>   | 099 687 6574 |  |
|  | Ing. Alexis Josué Arteaga Tigua     | Asistente de Tecnologías de la Información y Comunicación | Dirección Regional del Trabajo y Servicio Público de Portoviejo | <a href="mailto:alexis_arteaga@trabajo.gob.ec">alexis_arteaga@trabajo.gob.ec</a> | 0980116825   |  |