



**EL NUEVO
ECUADOR**

Ministerio del Trabajo

**DIRECCION REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO
PUBLICO DE CUENCA**

UNIDAD DE: CONTROL DEL SERVICIO PÚBLICO

INFORME DE GESTIÓN DE 2023

FECHA: Cuenca, enero 23 de 2024

 REPÚBLICA DEL ECUADOR	UNIDAD DE CONTROL DE SERVICIO PUBLICO	
	Informe Nro. 001	
	Tema: INFORME DE GESTION 2023	Página 2 de 7

Contenido

1. Antecedentes.....	3
2. Desarrollo	3
2.1. Acción estrategia 1	3
2.1.1. Actividades realizadas para la acción estratégica 1	3
2.1.2. Alertas.....	4
2.1.3. Resoluciones o acuerdos emitidos	4
2.2. Acción estrategia 2	4
2.2.1. Actividades realizadas para la acción estratégica 2	4
2.2.2. Alertas.....	4
2.2.3. Resoluciones o acuerdos emitidos	4
2.3. Acción estrategia 3	5
2.3.1. Actividades realizadas para la acción estratégica 1	5
2.3.2. Alertas.....	6
2.3.3. Resoluciones o acuerdos emitidos	6
3. Acciones inmediatas.....	6
4. Estrategias de mejora	6
5. Anexos	6
6. Firmas de Responsabilidad	7

 REPÚBLICA DEL ECUADOR	UNIDAD DE CONTROL DE SERVICIO PUBLICO	
	Informe Nro. 001	
	Tema: INFORME DE GESTION 2023	Página 3 de 7

1. Antecedentes

La Unidad de Control de Servicio Público de la Dirección Regional y Trabajo y Servicio Público de Cuenca, para la ejecución de los procesos y obtención de los productos finales, aplica la normativa vigente contenida en La Ley Orgánica de Servicio Público, Reglamento a la Ley Orgánica de Servicio Público, las resoluciones del Ministerio de Trabajo y demás disposiciones conexas.

2. Desarrollo

La Unidad de Control de Servicio Público de la Dirección Regional y Trabajo y Servicio Público de Cuenca, tiene como objetivo coordinar y ejecutar la gestión de control del servicio público; así como brindar asistencia técnica y absolver consultas de primer nivel a través de estudios e informes de control y aplicación de instrumentos metodológicos, para la verificación del cumplimiento de la normativa legal vigente y generación de insumos para la mejora de los servicios institucionales, reflejándose en las siguientes acciones:

2.1. Acción estrategia 1

Ejecución de estudios de control de cumplimiento de la LOSEP y demás normativa vigente (Nivel de cumplimiento 100%)

Seguimiento a las observaciones o hallazgos de control respecto al cumplimiento de lo dispuesto en la LOSEP y demás normativa vigente (Nivel de cumplimiento 100%)

2.1.1. Actividades realizadas para la acción estratégica 1

No.	Actividad	Estado	Fecha de inicio	Fecha de fin	Resultado Obtenido	Observaciones
1	Ejecución de estudios de control de cumplimiento de la LOSEP y demás normativa vigente.	Finalizado	01/01/2023	31/12/2023	Durante el período indicado se ejecutaron seis (6) estudios de control.	
2	Seguimiento a las observaciones o hallazgos de control respecto al cumplimiento de lo dispuesto en la LOSEP y demás normativa vigente.	Finalizado	01/01/2023	31/12/2023	Durante el período indicado se ejecutaron doce (12) seguimientos	

 REPÚBLICA DEL ECUADOR	UNIDAD DE CONTROL DE SERVICIO PUBLICO	
	Informe Nro. 001	
	Tema: INFORME DE GESTION 2023	Página 4 de 7

2.1.2. Alertas

Sin alertas.

2.1.3. Resoluciones o acuerdos emitidos

No se han realizado resoluciones o acuerdos.

2.2. Acción estrategia 2

Habilitaciones para ejercer cargo público (Nivel de cumplimiento 100%)

2.2.1. Actividades realizadas para la acción estratégica 2

No.	Actividad	Estado	Fecha de inicio	Fecha de fin	Resultado Obtenido	Observaciones
1	Habilitaciones para ejercer cargo público	Finalizado	01/01/2023	31/12/2023	Durante el período indicado se ejecutaron mil cincuenta y cinco (1055) habilitaciones	
2	Registro de impedimentos por mora, juicio coactivo, sentencias ejecutoriadas, concursos de acreedores, etc	Finalizado	13/07/2023	31/12/2023	Durante el período indicado se ejecutaron ciento veinte (120) registros de impedimento	Se asumió las competencias de registros de impedimentos con Memorando Nro. MDT-DCSP-2023-0602-M de fecha 13 de julio de 2023

2.2.2. Alertas

Sin alertas.

2.2.3. Resoluciones o acuerdos emitidos

No se han realizado resoluciones o acuerdos.

2.3. Acción estrategia 3

Elaboración de informes de gestión de impedimentos y habilitaciones para ejercer cargos públicos (Nivel de cumplimiento 100%)

2.3.1. Actividades realizadas para la acción estratégica 2

No.	Actividad	Estado	Fecha de inicio	Fecha de fin	Resultado Obtenido	Observaciones
1	Informes de gestión de impedimentos y habilitaciones para ejercer cargos públicos	Finalizado	01/01/2023	31/12/2023	Durante el período indicado se ejecutaron doce (12) informes	

2.3.2. Alertas

Sin alertas.

2.3.3. Resoluciones o acuerdos emitidos

No se han realizado resoluciones o acuerdos.

2.4. Acción estrategia 4

Realización de informes de atención a denuncias ciudadanas en materia de desarrollo organizacional, talento humano, remuneraciones e ingresos complementarios del sector público (Nivel de cumplimiento 100%)

2.4.1. Actividades realizadas para la acción estratégica 1

No.	Actividad	Estado	Fecha de inicio	Fecha de fin	Resultado Obtenido	Observaciones
1	Realización de informes de atención	Finalizado	01/01/2023	31/12/2023	Durante el período indicado	

No.	Actividad	Estado	Fecha de inicio	Fecha de fin	Resultado Obtenido	Observaciones
	a denuncias ciudadanas en materia de desarrollo organizacional, talento humano, remuneraciones e ingresos complementarios del sector público				se ejecutaron cuatrocientos quince (415) informes	

2.4.2. Alertas

Sin alertas

2.4.3. Resoluciones o acuerdos emitidos

No se han realizado resoluciones o acuerdos.

3. Acciones inmediatas

En el primer trimestre del año 2024 se realizarán tres estudios de control.

ACCIONES INMEDIATAS (1ER TRIMESTRE)				
No	Detalle de acciones	Fecha de inicio	Tiempo estimado de ejecución	Observaciones
1	Estudio de Control a la Dirección Distrital 03D02 del Ministerio de Educación.	Febrero de 2024	Abril de 2024	
2	Estudio de Control a la Dirección Distrital 14D01 MIES	Febrero de 2024	Abril de 2024	
3	Estudio de Control Dirección Distrital 14D03 Ministerio de Educación.	Febrero de 2024	Abril de 2024	

4. Estrategias de mejora

- Para realizar las habilitaciones de impedimento, debería implementarse un sistema, en el que no sea necesario la entrega de certificados impresos, con la finalidad de agilizar los procesos.

Anexos

CUADRO RESUMEN DE CONTROL TECNICO DE LA DIRCCION REGIONAL DEL TRANAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE CEUNCA													
DESDE ENERO A DICIEMBRE DE 2023													
ACTIVIDADES REALIZADAS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL GENERAL
Denuncias Ciudadanas	18	24	33	30	14	46	40	40	83	43	29	15	415
Habilitaciones para ejercer cargo público	181	64	64	67	115	94	94	93	91	44	52	96	1055
Registro de impedimentos por mora, juicio coactivo, sentencias ejecutoriadas, concursos de acreedores, etc							22	23	27	26	19	3	120
Atención Usuario	145	88	81	57	51	63	58	61	53	49	43	35	784

5. Firmas de Responsabilidad

ACCIÓN	NOMBRE APELLIDO / CARGO	FIRMA
Aprobado	Abg. Patricia Hidalgo Caicedo DIRECTORA REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE CUENCA	
Revisado	Lcda. Carmen Avendaño PLANIFICACION y APOYO	
Elaborado	Ing. Miguel Eduardo Bustos Tola CONTROL DE SERVICIO PÚBLICO.	