

## **INFORME DE GESTION RENDICION DE CUENTAS 2022**

### **UNIDAD ADMINISTRATIVA:**

DIRECCIÓN DE REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO

### **AREA:**

### **COPIAS CERTIFICADAS**

#### **ANTECEDENTES:**

En la Unidad de archivo de esta dirección ha en el periodo de enero a diciembre 2022 han ingresado 779 solicitudes de certificaciones las mismas que fueron atendidas en su totalidad y 761 dentro del término estimado.

#### **PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS:**

#### **Certificación de documentos atendidas en el plazo establecido**

<b>MESES</b>	<b>NÚMERO CERTIFICACIONES ATENDIDOS</b>	<b>NÚMERO CERTIFICACIONES INGRESADOS</b>	<b>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO</b>
ENERO	37	38	97,37%
FEBRERO	27	27	100%
MARZO	47	47	100%
ABRIL	26	32	81,25%
MAYO	48	50	96,00%
JUNIO	70	70	100%
JULIO	45	45	100%
AGOSTO	62	62	100%
SEPTIEMBRE	101	104	97,12%
OCTUBRE	94	97	96,91%

NOVIEMBRE	116	117	99,15%
DICIEMBRE	88	90	97,78%
<b>TOTAL</b>	<b>761</b>	<b>779</b>	<b>97,68%</b>

**CONCLUSIONES:**

la Dirección Regional de Trabajo en el área de archivo ha recibido 779 solicitudes de copias certificadas de las cuales 761 fueron atendidas dentro del término establecido y 51 se encuentra fuera del plazo. Logrando un cumplimiento del 97.68% para este periodo.

**RECOMENDACIONES:**

- Fomentar la creación de un archivo digital ordenado por número de trámite.
- Contribuir en la implementación del proyecto certificaciones digitales cero papeles al disminuir el uso de papel bond, tinta, etc., al no entregar una certificación de física solicitadas por de usuarios, salvo el caso de solicitudes judiciales y o en el desglose de documentos.

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
ELABORADO Y REVISADO	Ab. Katherine Morales Mendoza	INSPECTOR INTEGRAL 4	
APROBADO	Mgs. Juan Ramón Cevallos Brito	DIRECTOR DE REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO	