

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Ibarra
Pertenece a qué institución:	Ministerio del Trabajo
Adscrita a qué institución:	-

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	-
Función Judicial	-
Función de Transparencia y Control Social	-
Función Electoral	-
GAD	-

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	-
MINISTERIOS COORDINADORES	-
MINISTERIOS SECTORIALES	X
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	-
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	-
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	-
EMPRESAS PÚBLICAS	-
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	-
SECRETARÍAS TÉCNICAS	-
BANCA PÚBLICA	-
SERVICIOS	-
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	-
DIRECCIONES	-
CORPORACIONES	-
PROGRAMAS	-
CONSEJOS	-
OTRA INSTITUCIONALIDAD	-

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	MARQUE CON UNA X
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	-
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	-

DOMICILIO	
Provincia:	Imbabura
Cantón:	Ibarra
Parroquia:	Sagrario
Dirección:	Pedro Moncayo 11-53 y Jaime Rivadeneira
Correo electrónico:	melva_guarderas@trabajo.gob.ec
Página web:	www.trabajo.gob.ec
Teléfonos:	06 2955644
RUC:	1060033350001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	-
Cargo del o la representante legal de la institución:	-
Fecha de designación:	-
Correo electrónico:	-
Teléfonos:	-

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	Melva Alvina Guarderas Guarderas
Cargo:	Directora Regional de Trabajo
Fecha de designación:	04/10/2016
Correo electrónico:	melva_guarderas@trabajo.gob.ec
Teléfonos:	062955644

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Guisela Esperanza Montalvo Yépez
Cargo:	Analista de Tesorería
Fecha de designación:	17/03/2017
Correo electrónico:	guissela_montalvo@trabajo.gob.ec
Teléfonos:	

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Paulina Beatriz Cevallos López
Cargo:	Contadora Regional
Fecha de designación:	17/03/2016
Correo electrónico:	paulina_cevallos@trabajo.gob.ec
Teléfonos:	062955644

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Período del cual rinde cuentas:	Año 2016
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	26/04/2017
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Página Web del Ministerio del Trabajo www.trabajo.gob.ec

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	-

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	-
Regional	1
Provincial	-
Distrital	-
Circuitos	-

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:					
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS
Nacional	-	-	-	-	-
Zonal	-	-	-	-	-
Regional	1	Imbabura- Esmeraldas- Carchi- Sucumbíos	48.164	N/A	N/A
Provincial	-	-	-	-	-
Distrital:	-	-	-	-	-
Circuital	-	-	-	-	-
Cantonal:	-	-	-	-	-
Parroquial:	-	-	-	-	-
Comunidad o recinto:	-	-	-	-	-

PARTICIPACIÓN CIUDADANA	

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	No	N/A
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	No	N/A

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	No	N/A
Diálogos periódicos de deliberación	No	N/A
Consejo Consultivo	No	N/A
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	No	N/A
Audiencia pública	No	N/A
Otros	No	N/A

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Solicita que se respete el decreto 1669	GABINETE ITINERANTE- LAGO AGRIO: JUANA BEATRIZ JARA	100% Se ha procedido a informar a la usuaria sobre las acciones tomadas por esta dependencia ante su denuncia presentada	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-3/
Solicita Permiso de actividades complementarias.	GABINETE ITINERANTE- LAGO AGRIO-SUCUMBOS: GILBERT MESIAS FREIRE	100% Se ha procedido a informar al usuario sobre las acciones tomadas por esta dependencia ante su denuncia presentada	
Solicita pago de jubilación	GABINETE ITINERANTE - ESMERALDAS- ESMERALDAS: Meza Mosquera Jose Manuel	100%Se ha procedido a informar al usuario sobre las acciones tomadas por esta dependencia ante su denuncia presentada	
Solicita que se solucione su despido intempestivo y se respete el decreto ejecutivo 1669	GABINETE ITINERANTE- Lago Agrio- Sucumbios: Jesus Eudoro Cayachi Pilo	100% Se ha procedido a informar al usuario sobre las acciones tomadas por esta dependencia ante su denuncia presentada	
Solicita se haga una investigación sobre desigualdad de sueldos.	GABINETE ITINERANTE- Lago Agrio- Sucumbios: Jose Tufiño Ramirez	100% Se ha procedido a informar al usuario sobre las acciones tomadas por esta dependencia ante su denuncia presentada	
Solicita que se cancele su liquidación de acuerdo a la ley con todos los beneficios.	GABINETE ITINERANTE- Lago Agrio- Sucumbios: JAIME VIRGILIO OCHOA COBOS	100% Se ha procedido a informar al usuario sobre las acciones tomadas por esta dependencia ante su denuncia presentada	
Solicita que se investigue una supuesta tercerización que existe en su lugar de trabajo.	GABINETE ITINERANTE- Lago Agrio- Sucumbios: DANY DANIEL DOMINGUEZ DUEÑAS	100% Se ha procedido a informar al usuario sobre las acciones tomadas por esta dependencia ante su denuncia presentada	
Solicita el pago de sus beneficios laborales como trabajador.	GABINETE ITINERANTE- Lago Agrio- Sucumbios: RONALD ORLANDO CEDEÑO	100% Se ha procedido a informar al usuario sobre las acciones tomadas por esta dependencia ante su denuncia presentada	

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	No	N/A	N/A
Observatorios ciudadanos	No	N/A	N/A
Comités de usuarios	No	N/A	N/A
Defensorías comunitarias	No	N/A	N/A
Otros	No	N/A	N/A

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA**

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Se ha realizado la conformación del equipo encargado de llevar a cabo el proceso de rendición de cuentas, asignando responsabilidades y compromisos a cada una de ellas.	http://www.trabajo.gov.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-0/	Memorando N° DRTSPI-2017-002-RC
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Se ha planificado el proceso de rendición de cuentas en coordinación con los responsables y equipos, tanto en el nivel nacional como en los territorios, para lo cual se ha realizado una reunión con los principales lineamientos de la rendición de cuentas	http://www.trabajo.gov.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-0/	Acta de Trabajo
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Evaluación del avance de la gestión con relación a las metas anuales planteadas, se ha realizado la comparación entre lo planificado y lo ejecutado, elaborándose para ello un informe de la gestión de la Dirección Regional Ibarra del año 2016.	http://www.trabajo.gov.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-1/	Informe de Gestión 2016
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Se ha incluido información correspondiente a la gestión de las competencias institucionales en su ámbito de acción, enviándose para ello el informe de rendición de cuentas con sus respectivos justificativos.	http://www.trabajo.gov.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-1/	Formulario de rendición de cuentas
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	Se ha redactado una descripción sintetizada del trabajo desarrollado en el año para alcanzar los objetivos propuestos, mismo que se encuentran descritos en el informe de gestión 2016	http://www.trabajo.gov.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-1/	Informe de Gestión 2016
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Se realizó la revisión y aprobación de matrices desde Planta Central conjuntamente con los Directores Regionales	http://www.trabajo.gov.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-1/	Informe de Gestión 2016
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	El informe de rendición de cuentas fue difundido a la ciudadanía a través de la página web, en el que se encuentra el informe resumido de la gestión del Ministerio para el año 2016.	http://www.trabajo.gov.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-2/	Página Web del Ministerio del Trabajo
	Planificación de los eventos participativos	Se ha realizado una reunión para planificar la rendición de cuentas	http://www.trabajo.gov.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-2/	Acta de Trabajo
	Realización del evento de rendición de cuentas	La rendición de cuentas se realizó en el portal de la página del Ministerio de Trabajo	http://www.trabajo.gov.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-2/	Página web del Ministerio del Trabajo http://www.trabajo.gov.ec/wp-content/uploads/2017/04/Rendicion-de-Cuentas-2016-IBARRA.pdf
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	Se dio a conocer a la ciudadanía vía on line el 26 de abril del 2017	http://www.trabajo.gov.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-2/	Página web del Ministerio del Trabajo http://www.trabajo.gov.ec/wp-content/uploads/2017/04/Rendicion-de-Cuentas-2016-IBARRA.pdf
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	Página Web del Ministerio del Trabajo	http://www.trabajo.gov.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-2/	Página web del Ministerio del Trabajo http://www.trabajo.gov.ec/wp-content/uploads/2017/04/Rendicion-de-Cuentas-2016-IBARRA.pdf
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	Se realizaron encuestas en el portal de la página del Ministerio de Trabajo las mismas que se aplicaron durante el desarrollo del evento	http://www.trabajo.gov.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-2/	Aporte ciudadanía página web del Ministerio del Trabajo http://www.trabajo.gov.ec/rendicion-de-cuentas-2016/
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	Informe ingresado al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social el 17/05/2017	http://www.trabajo.gov.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-2/	Informe Rendición de Cuentas ingresado en el CPCCS

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA**

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:
Incrementar número de inspectores para agilizar atención
Más inclusión a personas con discapacidad
Mayor control en los concursos de méritos y oposición
Mayor agilidad en la atención a los usuarios
Buena atención por parte de funcionarios

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			(Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	
Mayor difusión de los servicios que ofrece el Ministerio del Trabajo	SI	186 Capacitaciones, cobertura de 3124 personas	N/A	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-3/
Mejorar los servicios de atención al usuario	SI	A través de la Unidad de Seguimiento y Control de atención y contacto ciudadano del Ministerio del Trabajo se da seguimiento a la atención brindada por los funcionarios a los usuarios	N/A	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-3/
Reducir tiempo de respuesta en trámites ingresados	SI	Diseño e implementación sistema de cobro mediante página web MDT, El beneficiario realiza el cobro desde cualquier lugar del país las 24 horas del día los 365 días del año mediante la página web del MDT	N/A	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-3/

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES
Radio:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Prensa:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Televisión:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Medios digitales:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	http://www.trabajo.gob.ec/transparencia/
Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	http://www.trabajo.gob.ec/transparencia/

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR

ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	http://gpr.administracionpublica.gob.ec/gpr_ecuador/n1
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	http://gpr.administracionpublica.gob.ec/gpr_ecuador/n1

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SÍ O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO
---	---------------	---	--	-----------------	--------

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	Personas insertadas en un puesto de trabajo Jóvenes colocados en Pasantías Académicas.	Pasantes colocados en Instituciones Públicas; sensibilización para personas con condiciones de vulnerabilidad;	50 pasantes colocados;	Masculino y Femenino
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	SI	Niños, Niñas y Adolescentes desvinculados del trabajo infantil en el Ecuador	4 Niños, Niñas y Adolescentes Desvinculados del Trabajo Infantil en la Zona 1 gracias a la coordinación interinstitucional de los CIETIS, de los cuales 16 son bajo relación de dependencia.	4	Masculino y Femenino
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	SI	Personas con discapacidad insertadas al mercado laboral	46 Personas con discapacidad insertadas en el campo laboral	46	Masculino y Femenino
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	SI	Jóvenes vinculados a nuevas plazas de trabajo	1732 Jóvenes han sido vinculados a nuevas plazas de trabajo	1732	Masculino y Femenino
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	SI	Personas insertadas en un puesto de trabajo	4393 personas insertadas en un puesto de trabajo	4393	Masculino y Femenino

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
18. Incrementar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de la ciudadanía laboral	96.24 % de inspecciones focalizadas realizadas
18. Incrementar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de la ciudadanía laboral	263 Inspecciones integrales realizadas
18. Incrementar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de la ciudadanía laboral	86.75 % Inspecciones finalizadas
18. Incrementar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de la ciudadanía laboral	83.15 % Ordenes de cobro remitidas a coactivas
18. Incrementar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de la ciudadanía laboral	95.45% Autos de pago emitidos y citados

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA					
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	
					6/8

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
-----	-----	-----	-----	-----	-----

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Administración Central	164223,97	162466,76	98,93	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-3/
Promoción de empleo verificación y control de derechos y obligaciones laborales.	31221,7	31221,7	100	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-3/
TOTAL	195445,67	193688,46	99,10	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	LINK
195445,67	195445,67	193688,46	N/A	N/A	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ibarra-fase-3/

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	-	-	11	26229,528	Literal i del Art. 7 de la LOTAIP
Publicación	3	108720	-	-	
Licitación	-	-	-	-	
Subasta Inversa Electrónica	-	-	1	8928,57	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	-	-	2	21060	
Concurso Público	-	-	-	-	
Contratación Directa	-	-	-	-	
Menor Cuantía	-	-	-	-	
Lista corta	-	-	-	-	
Producción Nacional	-	-	-	-	
Terminación Unilateral	-	-	-	-	
Consultoría	-	-	-	-	
Régimen Especial	1	24432,32	-	-	
Catálogo Electrónico	-	-	5	26442,399	
Cotización	-	-	-	-	
Ferias Inclusivas	-	-	-	-	
Otras	-	-	-	-	

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A	N/A	N/A

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A	N/A	N/A

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A