

## **INFORME DE GESTION RENDICION DE CUENTAS 2021**

### **UNIDAD ADMINISTRATIVA:**

DIRECCIÓN DE REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO

### **AREA:**

### **COPIAS CERTIFICADAS**

#### **ANTECEDENTES:**

En la Unidad de archivo de esta dirección ha en el periodo de enero a diciembre 2021 han ingresado 1318 solicitudes de certificaciones las mismas que fueron atendidas en su totalidad y 1267 dentro del término estimado.

#### **PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS:**

#### **Certificación de documentos atendidas en el plazo establecido**

<b>MESES</b>	<b>NÚMERO CERTIFICACIONES ATENDIDOS</b>	<b>NÚMERO CERTIFICACIONES INGRESADOS</b>	<b>PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO</b>
ENERO	138	140	98.57%
FEBRERO	66	69	95.65%
MARZO	64	65	98.46%
ABRIL	126	126	100%
MAYO	100	101	99.01 %
JUNIO	87	87	100 %
JULIO	116	117	99.15%
AGOSTO	150	152	98.68%
SEPTIEMBRE	111	113	98.23%
OCTUBRE	149	151	98.68%
NOVIEMBRE	51	56	91.07%
DICIEMBRE	109	114	95.61%
<b>TOTAL</b>	<b>1267</b>	<b>1318</b>	<b>96.13%</b>

**CONCLUSIONES:**

la Dirección Regional de Trabajo en el área de archivo ha recibido 1318 solicitudes de copias certificadas de las cuales 1267 fueron atendidas dentro del término establecido y 51 se encuentra fuera del plazo. Logrando un cumplimiento del 96.13% para este periodo.

**RECOMENDACIONES:**

- Fomentar la creación de un archivo digital ordenado por número de trámite.
- Contribuir en la implementación del proyecto certificaciones digitales cero papeles al disminuir el uso de papel bond, tinta, etc., al no entregar una certificación de física solicitadas por de usuarios, salvo el caso de solicitudes judiciales y o en el desglose de documentos.

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
ELABORADO Y REVISADO	Ab. Katherine Morales Mendoza	ANALISTA DE EMPLEO	
APROBADO	Mgs. Juan Ramón Cevallos Brito	DIRECTOR DE REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO	