

FORMATO

Acta de Reunión

Fecha: 2015-01-26
Versión: 01
Página: 1 de 2

Código:
FO-CGE-DAP-EDF-01

Unidad Organizacional: Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica

Acta No. 001

Fecha de la reunión: 16 de enero del 2018

Coordinador de la reunión (nombre): Eco. Carlos Noboa

Hora de inicio: 14h00

Hora de fin: 15h30

Asunto: Rendición de Cuentas Ministerio del Trabajo 2017

Objetivo de la reunión: Conformación del equipo de Rendición de Cuentas 2017 y diseño de la propuesta

ASISTENTES						
Nº	Nombre y Apellido	Cargo	Área	Correo electrónico	Teléfono Ext./Celular	Firma
1	Eco. Carlos Noboa Gordón	Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica	carlos_noboa@trabajo.gob.ec	10351	
2	Ing. Cindy Calderón Borja	Directora de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos	Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos	cindy_calderon@trabajo.gob.ec	10521	

2.- AGENDA		Conclusión
N.-	Punto de la agenda a tratar	
1	Conformación del equipo de Rendición de Cuentas	Se conformó el equipo de Rendición de Cuentas de Planta Central, el cual incluye la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica, Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos, Dirección de Comunicación Social y Dirección de TICS. Según la confirmación realizada vía telefónica por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, la Institución decidió acogerse al Decreto 647 por lo que la socialización del informe de Rendición de Cuentas 2017 se realizará a través de la página web del Ministerio del Trabajo y adicionalmente se realizará un evento el miércoles 28/02/2018, estas actividades se llevarán a cabo en Coordinación con la Dirección de Comunicación Social y la Dirección de TICS.
2	Diseño de la propuesta de Rendición de Cuentas	

3	Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas	El informe que se presentará a la ciudadanía será en base a la gestión realizada por el MDT en el 2017
---	---	--

3.- ACTIVIDADES A REALIZAR Y RESPONSABLES (ACUERDOS)				
N.-	Actividad	Tiempo estimado	Fecha prevista	Responsable
1	Informar a las Direcciones de Comunicación Social y TICs sobre los temas tratados en la reunión (socialización del Informe de Rendición de Cuenta on line y evento)	2 horas	07/02/2018	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica
2	Enviar a la Dirección de Comunicación Social la información para la presentación de Rendición de Cuentas	2 horas	20/02/2018	Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos
3	Socializar el informe de Rendición de Cuentas a las respectivas autoridades para la revisión y aprobación.	3 horas	26/02/2018	Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica