

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

| DATOS GENERALES | |
|---|--|
| Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas: | DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO 1 DE IBARRA |
| Pertenece a qué institución: | MINISTERIO DEL TRABAJO |
| Adscrita a qué institución: | |

| FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE | |
|---|---|
| Función Ejecutiva | X |
| Función Legislativa | |
| Función Judicial | |
| Función de Transparencia y Control Social | |
| Función Electoral | |
| GAD | |

| SECTOR: | |
|---|---|
| SECRETARIAS NACIONALES | |
| MINISTERIOS COORDINADORES | |
| MINISTERIOS SECTORIALES | X |
| INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN | |
| INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN | |
| CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD | |
| EMPRESAS PUBLICAS | |
| AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL | |
| SECRETARIAS TÉCNICAS | |
| BANCA PÚBLICA | |
| SERVICIOS | |
| INSTITUCIONES DE SEGURIDAD | |
| DIRECCIONES | |
| CORPORACIONES | |
| PROGRAMAS | |
| CONSEJOS | |
| OTRA INSTITUCIONALIDAD | |

| NIVEL QUE RINDE CUENTAS: | MARQUE CON UNA X |
|---|------------------|
| Unidad de Administración Financiera - UDAF: | |
| Entidad Operativa Desconcentrada - EOD: | X |
| Unidad de Atención o Gestión - UA-G: | |

| DOMICILIO | |
|---------------------|--|
| Provincia: | IMBABURA |
| Cantón: | IBARRA |
| Parroquia: | SAN FRANCISCO |
| Dirección: | JUAN JOSE PAEZ 2-33 Y ABELARDO MORAN MUNOZ |
| Correo electrónico: | franklin_valencia@trabajo.gob.ec |
| Página web: | www.trabajo.gob.ec |
| Teléfonos: | 06 2955644 |
| RUC: | 1060033350001 |

| REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
|--|--|
| Nombre del o la representante legal de la institución: | |
| Cargo del o la representante legal de la institución: | |
| Fecha de designación: | |
| Correo electrónico: | |
| Teléfonos: | |

| RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA: | |
|---|---------------------------------|
| Nombre del o la responsable: | FRANKLIN RENE VALENCIA CISNEROS |
| Cargo: | DIRECTOR REGIONAL |

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

| | |
|-----------------------|----------------------------------|
| Fecha de designación: | 26 DE NOVIEMBRE DE 2013 |
| Correo electrónico: | franklin_valencia@trabajo.gob.ec |
| Teléfonos: | 06 2955644 |

| | |
|---|--|
| RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS: | |
| Nombre del o la responsable: | JENIFFER CAROLINA CASTRO VILLACRES |
| Cargo: | ASISTENTE CONTABLE |
| Fecha de designación: | 30 DE ENERO DE 2015 |
| Correo electrónico: | jennifer_castro@trabajo.gob.ec |
| Teléfonos: | 06 2955644 |

| | |
|--|--|
| RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA: | |
| Nombre del o la responsable: | PAULINA BEATRIZ CEVALLOS LOPEZ |
| Cargo: | CONTADORA REGIONAL |
| Fecha de designación: | 30 DE ENERO DE 2015 |
| Correo electrónico: | paulina_cevallos@trabajo.gob.ec |
| Teléfonos: | 06 2955644 |

| | |
|---|---|
| DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS. | |
| Periodo del cual rinde cuentas: | AÑO 2014 |
| Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía: | FEBRERO |
| Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía: | DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO IBARRA, DELEGACIONES DE TRABAJO: TULCÁN, SUCUMBÍOS, ESMERALDAS. |

| | |
|--|-----------------|
| COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA: | |
| COBERTURA | N.- DE UNIDADES |
| Nacional | |

| | |
|--|-----------------|
| COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA: | |
| COBERTURA | N.- DE UNIDADES |
| Zonal | NO APLICA |
| Regional | 1 |
| Provincial | NO APLICA |
| Distrital | NO APLICA |
| Circuitos | NO APLICA |

| COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA: | | | | | |
|--|-----------------|---|--|-----------|--------------------------|
| NIVEL | N.- DE UNIDADES | COBERTURA | N. USUARIOS | GÉNERO | NACIONALIDADES O PUEBLOS |
| Nacional | NO APLICA | | | | |
| Zonal | NO APLICA | | | | |
| Regional | 1 | REGIONAL 1: IMBABURA- ESMERALDAS- CARCHI- SUCUMBÍOS | Ibarra.- 28440, Tulcán.- 12387, Sucumbíos 8686, Esmeraldas 6950. TOTAL DE USUARIOS 56463 | NO APLICA | NO APLICA |
| Provincial | NO APLICA | | | | |
| Distrital: | NO APLICA | | | | |
| Circuitual | NO APLICA | | | | |
| Cantonal: | NO APLICA | | | | |
| Parroquial: | NO APLICA | | | | |
| Comunidad o recinto: | NO APLICA | | | | |

| | |
|--------------------------------|--|
| PARTICIPACIÓN CIUDADANA | |
| | |

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

| PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|--|
| Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas | NO | NO APLICA |
| Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio | NO | NO APLICA |

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|--|---------------|--|
| Consejo Ciudadanos Sectoriales | NO | NO |
| Diálogos periódicos de deliberación | NO | NO |
| Consejo Consultivo | NO | NO |
| Agenda pública de Consulta a la ciudadanía | NO | NO |
| Audiencia pública | NO | NO |
| Otros | NO | NO |

| NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | | | |
|--|---|--------------------------------|--|
| COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD | ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO | RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
| NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL | | | |
|---|---------------|--|---------------|
| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SÍ O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | OBSERVACIONES |
| Veedurías ciudadanas | NO | - | - |
| Observatorios ciudadanos | NO | - | - |
| Comités de usuarios | NO | - | - |
| Defensorías comunitarias | NO | - | - |
| Otros | NO | - | - |

| RENDICIÓN DE CUENTAS | | | | |
|---------------------------------|---|--|---|---------------------------------|
| PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SÍ O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1]) | OBSERVACIONES |
| FASE 0 | Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. | Se ha realizado la conformación del equipo encargado de llevar a cabo el proceso de rendición de cuentas, asignando responsabilidades y compromisos a cada una de ellas. | http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/ | MEMORANDO DRTSPI-2015-002 |
| | Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas. | Se ha planificado el proceso de rendición de cuentas en coordinación con los responsables y equipos, tanto en el nivel nacional como en los territorios, para lo cual se ha elaborado una ficha de realización del evento como una guía de cada evento de rendición. | http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/ | FICHA DE REALIZACIÓN DEL EVENTO |

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| | | | | |
|--------|--|--|---|--|
| FASE 1 | Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. | Evaluación del avance de la gestión con relación a las metas anuales planteadas, se ha realizado la comparación entre lo planificado y lo ejecutado, elaborándose para ello un informe de la gestión de la Dirección Regional Ibarra del año 2014. | http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/ | INFORME DE GESTION 2014 |
| | Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención. | Se ha incluido información correspondiente a la gestión de las competencias institucionales en su ámbito de acción, enviándose para ello el informe de rendición de cuentas con sus respectivos justificativos. | http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/ | FORMULARIO DE RENDICION DE CUENTAS |
| | Redacción del Informe de rendición de cuentas ENTREGADO A QUITO | Se ha redactado un descripción sintetizada del trabajo desarrollado en el año para alcanzar los objetivos propuestos, mismo que se encuentran descritos en el informe de gestión 2014 | http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/ | INFORME DE GESTION 2014 |
| | Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables. | El informe ha sido socializado con todas las áreas de la institución y aprobado por las autoridades competentes. | http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/ | Reunion Equipo Direccion Regional de Trabajo (email) |
| FASE 2 | Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios. | El informe de rendición de cuentas fue difundido a la ciudadanía a través de la página web, en el que se encuentra el informe resumido de la gestión del ministerio para el año 2014. | http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/ | INVITACIONES, PAGINA INSTITUCIONAL |
| | Planificación de los eventos participativos | Se ha realizado la planificación del evento en el cual se realizaron las siguientes consideraciones: invitaciones, condiciones logísticas, agenda, cronograma | http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/ | FICHA DE REALIZACIÓN DEL EVENTO |
| | Realización del evento de rendición de cuentas | Los eventos se realizaron de acuerdo a las fichas del evento, mediante invitación a la ciudadanía. | http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/ | HOJAS DE ASISTENCIA, ENCUESTAS |
| | Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía. | IBARRA : 19 DE FEBRERO 2015, ESMERALDAS 23 DE FEBRERO, TULCÁN 24 DE FEBRERO 2015, SUCUMBIÓS 27 DE FEBRERO 2015. | http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/ | FICHA DE REALIZACIÓN DEL EVENTO |
| | Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía: | IBARRA: TEATRO CASA DE LA CULTURA BENJAMIN CARRIÓN NÚCLEO DE IMBABURA, ESMERALDAS: AUDITORIO LICEO NAVAL; TULCAN': AUDITORIO UPEC; SUCUMBIOS: SALÓN DE LA PLATAFORMA GUBERNAMENTAL. | http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/ | FICHA DE REALIZACIÓN DEL EVENTO |
| | Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas. | 665 APORTES, SE HAN ENTREGADO ENCUESTAS EN LOS EVENTOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS, 365 GÉNERO FEMENINO, 300 GÉNERO MASCULINO. | http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/ | ENCUESTAS |
| FASE 3 | Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual. | El formulario se lo subirá hasta el 24 de marzo del 2015 | http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/ | CREACION DE USUARIO Y CONTRASEÑA |

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

DENTRO DE LOS PRINCIPALES APORTES RECIBIDOS POR LOS CIUDADANOS EN LOS EVENTOS DE RENDICION DE CUENTAS, SOLICITAN SE IMPLEMENTE UN CALL CENTER PARA PODER SOLVENTAR LAS DUDAS QUE SE PRESENTAN TANTO PARA TRABAJADORES COMO EMPLEADORES, SE REALICE UN SEGUIMIENTO PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CLIENTE, SE REALICEN JORNADAS DE CAPACITACION EN TEMAS LABORALES, Y DEMAS SERVICIOS DEL MINISTERIO COMO ES LA RED SOCIO EMPLEO, PROYECTOS SERVICIO CIVIL CIUDADANO, ADEMÁS DE QUE SE HAGA CONOCER LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL MINISTERIO EN MEDIOS DE COMUNICACION, REDES SOCIALES, ETC., QUE SE INCREMENTEN LAS INSPECCIONES A LAS EMPRESAS PARA VERIFICAR CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

| DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL | ¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO) | RESULTADOS | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---|--|--|--|
| | | | (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional) | |
| REALIZAR INVESTIGACIÓN A LA EMPRESA SINOHYDRO, EN EL QUE SE SOLICITE A LA EMPRESA SE PRESENTE LA DOCUMENTACIÓN QUE JUSTIFIQUE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PATRONALES AL TRABAJADOR. | GABINETE ITINERANTE GONZALO PIZARRO | 80% INVESTIGACIÓN DE DENUNCIA PRESENTADA Y ASESORÍA LEGAL | NO APLICA | CEGE 2014 |
| SE SOLICITA SE REALICE REVISIÓN DE CONTRATOS YA QUE LOS MISMO SE REALIZAN DE FORMA SIMILAR A LA ANTIGUA TERCERIZACIÓN | GABINETE ITINERANTE GONZALO PIZARRO | 90% EL DENUNCIANTE ASISTE A UNA REUNION MANTENIDA CON EL DIRECTOR REGIONAL. | NO APLICA | CEGE 2014 |
| SOLICITAN INFORMACION DE LAS UTILIDADES DE LA CIA TPETROL. | GABINETE ITINERANTE GONZALO PIZARRO | 90% INVESTIGACIÓN DE DENUNCIA PRESENTADA Y ASESORÍA LEGAL | NO APLICA | CEGE 2014 |
| SOLICITAN SOCIALIZAR CASO DE DESPIDO Y ABUSO LABORAL | GABINETE ITINERANTE GONZALO PIZARRO | 90 % INVESTIGACION DE LA DENUNCIA PRESENTADA Y PRESENTACIÓN DEL INFORME Y NOTIFICACIÓN AL USUARIO. | NO APLICA | CEGE 2014 |

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

| | | | | |
|--|--|---|-----------|-----------|
| SE DA A CONOCER PROBLEMAS QUE EXISTIERON EN LA EMPRESA, DENUNCIA MALAS CONDICIONES PARA LABORAR. | GABINETE ITINERANTE GONZALO PIZARRO | 90% INSPECCION INTEGRAL Y RESOLUCIÓN DE SANCION A EMPRESA | NO APLICA | CEGE 2014 |
| SOLICITA RESPUESTA A PROCESO DE JUBILACION | GABINETE ITINERANTE LA CONCORDIA | 90% INVESTIGACION DE DENUNIA PRESENTADA Y ASESORÍA LEGAL | NO APLICA | CEGE 2014 |
| DENUNCIA A EMPRESA FLORICOLA POR NO PAGAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE DESDE EL AÑO 2007. | GABINETE ITINERANTE SAN PEDRO DE HUACA | 90% INVESTIGACION DE DENUNIA PRESENTADA Y ASESORÍA LEGAL | NO APLICA | CEGE 2014 |
| SOLICITA RESPUESTA A PROCESO DE JUBILACION | GABINETE ITINERANTE LA CONCORDIA | 90% INVESTIGACION DE DENUNIA PRESENTADA Y ASESORÍA LEGAL | NO APLICA | CEGE 2014 |

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

| MEDIOS DE COMUNICACIÓN | No. DE MEDIOS | MONTO CONTRATADO | CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES |
|------------------------|---------------|------------------|--|---|---|
| Radio: | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| Prensa: | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| Televisión: | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| Medios digitales: | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

| MECANISMOS ADOPTADOS | PONGA SÍ O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|---|
| Publicacion en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP. | SI | http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/ |
| Publicacion en la pag. Web del informe de Rendicion de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP. | SI | http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/ |

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR

| ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS | PONGA SÍ O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|--|
| La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV | SI | POA 2014 |
| La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV | SI | POA 2014 |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS AGRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD | PONGA SÍ O NO | DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | No. DE USUARIOS | GÉNERO |
|--|---------------|---|---|--|-----------|
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales | SI | Personas insertadas en un puesto de trabajo Jóvenes colocados en Pasantías Académicas. | Pasantes colocados en Instituciones Públicas; sensibilización para personas con condiciones de vulnerabilidad; | 99 pasantes colocados; 269 personas sensibilizadas | NO APLICA |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales | SI | Niños, Niñas y Adolescentes desvinculados del trabajo infantil en el Ecuador | 41 Niños, Niñas y Adolescentes Desvinculados del Trabajo Infantil en la Zona 1 gracias a la coordinación interinstitucional de los CIETIS, de los cuales 24 son bajo relación de dependencia. | 41 | NO APLICA |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades | SI | Personas con discapacidad insertadas al mercado laboral | 53 Personas con discapacidad insertadas en el campo laboral | 53 | NO APLICA |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género | SI | Jóvenes vinculados a nuevas plazas de trabajo | 931 JOVENES HAN SIDO VINCULADOS A NUEVAS PLAZAS DE TRABAJO | 931 | NO APLICA |
| Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana | SI | Personas insertadas en un puesto de trabajo | 2298 personas insertadas en un puesto de trabajo | 2298 | NO APLICA |

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

| FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN | VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN |
|--|--|
| INCREMENTAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL EN EL MINISTERIO DEL TRABAJO | INCREMENTAR EL CONOCIMIENTO DE POLITICAS LABORALES EN LA CIUDADANIA MEDIANTE LA SOCIALIZACION DE DERECHOS Y OBLIGACIONES A EMPLEADORES Y TRABAJADORES. |
| INCREMENTAR EL USO EFICIENTE DEL PRESUPUESTO EN EL MINISTERIO DELTRABAJO | INCREMENTAR EL CONTROL DE LOS DEBERES Y OBLIGACIONES LABORALES MEDIANTE IMPLMETACION DE MECANISMOS TECNICOS DE VERIFICACION |
| INCREMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LA CIUDADANÍA LABORAL | INCREMENTENETAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS DE REGULARIZACIÓNDE ORGANISMOS SOCIALES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y RESOLUCION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS. |
| INCREMENTAR EL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO EN EL MINISTERIO DEL TRABAJO | INCREMENTAR LA EFICIENCIA EN LA ATENCIÓN A LOS USUARIOS MEDIANTE EL MEJORAMIENTO DE METODOLOGIAS E IMPLEMENTACION DE PROTOCOLOS DE SERVICIO. |
| INCREMENTAR EL TRABAJO DIGNO EN IGUALDAD DE OPORTUNIDAD Y TRATO | INCREMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION PRESUPUESTARIA MEDIANTE LA EJECUCION MONITOREO Y CONTROL DEL PRESUPUESTO |
| INCREMENTAR EN USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS FÍSICOS Y TECNOLÓGICOS | INCREMENTAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS PUBLICAS MEDIANTE EL CONTROL DE LA EJECUCION DEL PLAN Y FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

| META POA | | INDICADOR DE LA META | RESULTADOS | | % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN |
|-----------|-------------|----------------------|----------------------|-------------------|------------------------------|
| N.- | DESCRIPCIÓN | | TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | |
| NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

| ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS | PRESUPUESTO CODIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | % CUMPLIMIENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|------------------------------|------------------------|-----------------------|----------------|--|
| MEDIACION LABORAL | 221062,66 | 220856,42 | 99,91 | PRESUPUESTO 2014 |
| TOTAL | 221062,66 | 220856,42 | 99,91 | |

| TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| 221062,66 | 221062,66 | 220856,42 | 0 | 0 |

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL | | | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----------------------|---------------|----------------|--------------|----------------|--|
| | Adjudicados | | Finalizados | | |
| | Número Total | Valor Total | Número Total | Valor Total | |
| Ínfima Cuantía | CERO | USD. -64076.45 | 82 | USD. -64076.45 | |
| Publicación | CUATRO | USD.- 110400 | 0 | USD.- 110400 | |
| Licitación | CERO | USD. - | 0 | USD. - | |

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

| | | | | |
|--|------|-----------------|---|-----------------|
| Subasta Inversa Electrónica | UNO | USD. - 75282.92 | 0 | USD. - 75282.92 |
| Procesos de Declaratoria de Emergencia | CERO | USD. - | 0 | USD. - |
| Concurso Público | CERO | USD. - | 0 | USD. - |
| Contratación Directa | CERO | USD. - | 0 | USD. - |
| Menor Cuantía | CERO | USD. - | 0 | USD. - |
| Lista corta | CERO | USD. - | 0 | USD. - |
| Producción Nacional | CERO | USD. - | 0 | USD. - |
| Terminación Unilateral | CERO | USD. - | 0 | USD. - |
| Consultoría | CERO | USD. - | 0 | USD. - |
| Régimen Especial | UNO | USD. - 16071.43 | 0 | USD. - 16071.43 |
| Catálogo Electrónico | TRES | USD. - 5305.52 | 1 | USD. - 5305.52 |
| Cotización | CERO | USD. - | 0 | USD. - |
| Ferias Inclusivas | CERO | USD. - | 0 | USD. - |
| Otras | - | - | - | - |

INFIMA CUANTIA 2014, ORDENES DE COMPRA 2014, SIE 2014, PUBLICACION 2014, REGIMEN ESPECIAL 2014.

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

| ENAJENACIÓN DE BIENES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------------------|-------------|--|
| NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| | | |
| | | |

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

| EXPROPIACIONES/ DONACIONES | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----------------------------|-------------|--|
| NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| | | |

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA | RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS | INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP) |
|------------------------|---|---|---------------|--|
| NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| | | | | |