

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO 1 DE IBARRA
Pertenece a qué institución:	MINISTERIO DEL TRABAJO
Adscrita a qué institución:	

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARIAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	X
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PUBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARIAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	MARQUE CON UNA X
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	IMBABURA
Cantón:	IBARRA
Parroquia:	SAN FRANCISCO
Dirección:	JUAN JOSE PAEZ 2-33 Y ABELARDO MORAN MUNOZ
Correo electrónico:	<a href="mailto:franklin_valencia@trabajo.gob.ec">franklin_valencia@trabajo.gob.ec</a>
Página web:	<a href="http://www.trabajo.gob.ec">www.trabajo.gob.ec</a>
Teléfonos:	06 2955644
RUC:	1060033350001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	
Cargo del o la representante legal de la institución:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfonos:	

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	FRANKLIN RENE VALENCIA CISNEROS
Cargo:	DIRECTOR REGIONAL

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

Fecha de designación:	26 DE NOVIEMBRE DE 2013
Correo electrónico:	franklin_valencia@trabajo.gob.ec
Teléfonos:	06 2955644

<b>RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:</b>	
Nombre del o la responsable:	JENIFFER CAROLINA CASTRO VILLACRES
Cargo:	ASISTENTE CONTABLE
Fecha de designación:	30 DE ENERO DE 2015
Correo electrónico:	<a href="mailto:jennifer_castro@trabajo.gob.ec">jennifer_castro@trabajo.gob.ec</a>
Teléfonos:	06 2955644

<b>RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:</b>	
Nombre del o la responsable:	PAULINA BEATRIZ CEVALLOS LOPEZ
Cargo:	CONTADORA REGIONAL
Fecha de designación:	30 DE ENERO DE 2015
Correo electrónico:	<a href="mailto:paulina_cevallos@trabajo.gob.ec">paulina_cevallos@trabajo.gob.ec</a>
Teléfonos:	06 2955644

<b>DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.</b>	
Periodo del cual rinde cuentas:	AÑO 2014
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	FEBRERO
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO IBARRA, DELEGACIONES DE TRABAJO: TULCÁN, SUCUMBÍOS, ESMERALDAS.

<b>COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:</b>	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	

<b>COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:</b>	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	NO APLICA
Regional	1
Provincial	NO APLICA
Distrital	NO APLICA
Circuitos	NO APLICA

<b>COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:</b>					
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS
Nacional	NO APLICA				
Zonal	NO APLICA				
Regional	1	REGIONAL 1: IMBABURA- ESMERALDAS- CARCHI- SUCUMBÍOS	Ibarra.- 28440, Tulcán.- 12387, Sucumbíos 8686, Esmeraldas 6950. TOTAL DE USUARIOS 56463	NO APLICA	NO APLICA
Provincial	NO APLICA				
Distrital:	NO APLICA				
Circuitual	NO APLICA				
Cantonal:	NO APLICA				
Parroquial:	NO APLICA				
Comunidad o recinto:	NO APLICA				

<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO	NO APLICA
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO	NO APLICA

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	NO
Diálogos periódicos de deliberación	NO	NO
Consejo Consultivo	NO	NO
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	NO
Audiencia pública	NO	NO
Otros	NO	NO

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO	-	-
Observatorios ciudadanos	NO	-	-
Comités de usuarios	NO	-	-
Defensorías comunitarias	NO	-	-
Otros	NO	-	-

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Se ha realizado la conformación del equipo encargado de llevar a cabo el proceso de rendición de cuentas, asignando responsabilidades y compromisos a cada una de ellas.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/">http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/</a>	MEMORANDO DRTSPI-2015-002
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Se ha planificado el proceso de rendición de cuentas en coordinación con los responsables y equipos, tanto en el nivel nacional como en los territorios, para lo cual se ha elaborado una ficha de realización del evento como una guía de cada evento de rendición.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/">http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/</a>	FICHA DE REALIZACIÓN DEL EVENTO

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Evaluación del avance de la gestión con relación a las metas anuales planteadas, se ha realizado la comparación entre lo planificado y lo ejecutado, elaborándose para ello un informe de la gestión de la Dirección Regional Ibarra del año 2014.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/">http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/</a>	INFORME DE GESTION 2014
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Se ha incluido información correspondiente a la gestión de las competencias institucionales en su ámbito de acción, enviándose para ello el informe de rendición de cuentas con sus respectivos justificativos.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/">http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/</a>	FORMULARIO DE RENDICION DE CUENTAS
	Redacción del Informe de rendición de cuentas ENTREGADO A QUITO	Se ha redactado un descripción sintetizada del trabajo desarrollado en el año para alcanzar los objetivos propuestos, mismo que se encuentran descritos en el informe de gestión 2014	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/">http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/</a>	INFORME DE GESTION 2014
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	El informe ha sido socializado con todas las áreas de la institución y aprobado por las autoridades competentes.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/">http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/</a>	Reunion Equipo Direccion Regional de Trabajo (email)
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	El informe de rendición de cuentas fue difundido a la ciudadanía a través de la página web, en el que se encuentra el informe resumido de la gestión del ministerio para el año 2014.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/">http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/</a>	INVITACIONES, PAGINA INSTITUCIONAL
	Planificación de los eventos participativos	Se ha realizado la planificación del evento en el cual se realizaron las siguientes consideraciones: invitaciones, condiciones logísticas, agenda, cronograma	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/">http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/</a>	FICHA DE REALIZACIÓN DEL EVENTO
	Realización del evento de rendición de cuentas	Los eventos se realizaron de acuerdo a las fichas del evento, mediante invitación a la ciudadanía.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/">http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/</a>	HOJAS DE ASISTENCIA, ENCUESTAS
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	IBARRA : 19 DE FEBRERO 2015, ESMERALDAS 23 DE FEBRERO, TULCÁN 24 DE FEBRERO 2015, SUCUMBIÓS 27 DE FEBRERO 2015.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/">http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/</a>	FICHA DE REALIZACIÓN DEL EVENTO
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	IBARRA: TEATRO CASA DE LA CULTURA BENJAMIN CARRIÓN NÚCLEO DE IMBABURA, ESMERALDAS: AUDITORIO LICEO NAVAL; TULCAN: AUDITORIO UPEC; SUCUMBIOS: SALÓN DE LA PLATAFORMA GUBERNAMENTAL.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/">http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/</a>	FICHA DE REALIZACIÓN DEL EVENTO
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	665 APORTES, SE HAN ENTREGADO ENCUESTAS EN LOS EVENTOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS, 365 GÉNERO FEMENINO, 300 GÉNERO MASCULINO.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/">http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/</a>	ENCUESTAS
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	El formulario se lo subirá hasta el 24 de marzo del 2015	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/">http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/</a>	CREACION DE USUARIO Y CONTRASEÑA

**Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:**

DENTRO DE LOS PRINCIPALES APORTES RECIBIDOS POR LOS CIUDADANOS EN LOS EVENTOS DE RENDICION DE CUENTAS, SOLICITAN SE IMPLEMENTE UN CALL CENTER PARA PODER SOLVENTAR LAS DUDAS QUE SE PRESENTAN TANTO PARA TRABAJADORES COMO EMPLEADORES, SE REALICE UN SEGUIMIENTO PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CLIENTE, SE REALICEN JORNADAS DE CAPACITACION EN TEMAS LABORALES, Y DEMAS SERVICIOS DEL MINISTERIO COMO ES LA RED SOCIO EMPLEO, PROYECTOS SERVICIO CIVIL CIUDADANO, ADEMÁS DE QUE SE HAGA CONOCER LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL MINISTERIO EN MEDIOS DE COMUNICACION, REDES SOCIALES, ETC., QUE SE INCREMENTEN LAS INSPECCIONES A LAS EMPRESAS PARA VERIFICAR CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES

**INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			(Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	
REALIZAR INVESTIGACIÓN A LA EMPRESA SINOHYDRO, EN EL QUE SE SOLICITE A LA EMPRESA SE PRESENTE LA DOCUMENTACIÓN QUE JUSTIFIQUE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PATRONALES AL TRABAJADOR.	GABINETE ITINERANTE GONZALO PIZARRO	80% INVESTIGACIÓN DE DENUNCIA PRESENTADA Y ASESORÍA LEGAL	NO APLICA	CEGE 2014
SE SOLICITA SE REALICE REVISIÓN DE CONTRATOS YA QUE LOS MISMO SE REALIZAN DE FORMA SIMILAR A LA ANTIGUA TERCERIZACIÓN	GABINETE ITINERANTE GONZALO PIZARRO	90% EL DENUNCIANTE ASISTE A UNA REUNION MANTENIDA CON EL DIRECTOR REGIONAL.	NO APLICA	CEGE 2014
SOLICITAN INFORMACION DE LAS UTILIDADES DE LA CIA TPETROL.	GABINETE ITINERANTE GONZALO PIZARRO	90% INVESTIGACIÓN DE DENUNCIA PRESENTADA Y ASESORÍA LEGAL	NO APLICA	CEGE 2014
SOLICITAN SOCIALIZAR CASO DE DESPIDO Y ABUSO LABORAL	GABINETE ITINERANTE GONZALO PIZARRO	90 % INVESTIGACION DE LA DENUNCIA PRESENTADA Y PRESENTACIÓN DEL INFORME Y NOTIFICACIÓN AL USUARIO.	NO APLICA	CEGE 2014

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

SE DA A CONOCER PROBLEMAS QUE EXISTIERON EN LA EMPRESA, DENUNCIA MALAS CONDICIONES PARA LABORAR.	GABINETE ITINERANTE GONZALO PIZARRO	90% INSPECCION INTEGRAL Y RESOLUCIÓN DE SANCION A EMPRESA	NO APLICA	CEGE 2014
SOLICITA RESPUESTA A PROCESO DE JUBILACION	GABINETE ITINERANTE LA CONCORDIA	90% INVESTIGACION DE DENUNIA PRESENTADA Y ASESORÍA LEGAL	NO APLICA	CEGE 2014
DENUNCIA A EMPRESA FLORICOLA POR NO PAGAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE DESDE EL AÑO 2007.	GABINETE ITINERANTE SAN PEDRO DE HUACA	90% INVESTIGACION DE DENUNIA PRESENTADA Y ASESORÍA LEGAL	NO APLICA	CEGE 2014
SOLICITA RESPUESTA A PROCESO DE JUBILACION	GABINETE ITINERANTE LA CONCORDIA	90% INVESTIGACION DE DENUNIA PRESENTADA Y ASESORÍA LEGAL	NO APLICA	CEGE 2014

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

**LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación**

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES
Radio:	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Prensa:	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Televisión:	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Medios digitales:	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicacion en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/">http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/</a>
Publicacion en la pag. Web del informe de Rendicion de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/">http://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2014/</a>

**PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR**

ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	POA 2014
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	POA 2014

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS AGRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SÍ O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	Personas insertadas en un puesto de trabajo Jóvenes colocados en Pasantías Académicas.	Pasantes colocados en Instituciones Públicas; sensibilización para personas con condiciones de vulnerabilidad;	99 pasantes colocados; 269 personas sensibilizadas	NO APLICA
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	SI	Niños, Niñas y Adolescentes desvinculados del trabajo infantil en el Ecuador	41 Niños, Niñas y Adolescentes Desvinculados del Trabajo Infantil en la Zona 1 gracias a la coordinación interinstitucional de los CIETIS, de los cuales 24 son bajo relación de dependencia.	41	NO APLICA
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	SI	Personas con discapacidad insertadas al mercado laboral	53 Personas con discapacidad insertadas en el campo laboral	53	NO APLICA
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	SI	Jóvenes vinculados a nuevas plazas de trabajo	931 JOVENES HAN SIDO VINCULADOS A NUEVAS PLAZAS DE TRABAJO	931	NO APLICA
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	SI	Personas insertadas en un puesto de trabajo	2298 personas insertadas en un puesto de trabajo	2298	NO APLICA

**ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN**

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
INCREMENTAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL EN EL MINISTERIO DEL TRABAJO	INCREMENTAR EL CONOCIMIENTO DE POLITICAS LABORALES EN LA CIUDADANIA MEDIANTE LA SOCIALIZACION DE DERECHOS Y OBLIGACIONES A EMPLEADORES Y TRABAJADORES.
INCREMENTAR EL USO EFICIENTE DEL PRESUPUESTO EN EL MINISTERIO DELTRABAJO	INCREMENTAR EL CONTROL DE LOS DEBERES Y OBLIGACIONES LABORALES MEDIANTE IMPLMETACION DE MECANISMOS TECNICOS DE VERIFICACION
INCREMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LA CIUDADANÍA LABORAL	INCREMENTENETAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS DE REGULARIZACIÓNDE ORGANISMOS SOCIALES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE MECANISMOS DE SEGUIMIENTO Y RESOLUCION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS.
INCREMENTAR EL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO EN EL MINISTERIO DEL TRABAJO	INCREMENTAR LA EFICIENCIA EN LA ATENCIÓN A LOS USUARIOS MEDIANTE EL MEJORAMIENTO DE METODOLOGIAS E IMPLEMENTACION DE PROTOCOLOS DE SERVICIO.
INCREMENTAR EL TRABAJO DIGNO EN IGUALDAD DE OPORTUNIDAD Y TRATO	INCREMENTAR EL CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION PRESUPUESTARIA MEDIANTE LA EJECUCION MONITOREO Y CONTROL DEL PRESUPUESTO
INCREMENTAR EN USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS FÍSICOS Y TECNOLÓGICOS	INCREMENTAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS PUBLICAS MEDIANTE EL CONTROL DE LA EJECUCION DEL PLAN Y FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA**

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

**CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ**

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
MEDIACION LABORAL	221062,66	220856,42	99,91	PRESUPUESTO 2014
<b>TOTAL</b>	221062,66	220856,42	99,91	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
221062,66	221062,66	220856,42	0	0

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	CERO	USD. -64076.45	82	USD. -64076.45	
Publicación	CUATRO	USD.- 110400	0	USD.- 110400	
Licitación	CERO	USD. -	0	USD. -	

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

Subasta Inversa Electrónica	UNO	USD. - 75282.92	0	USD. - 75282.92
Procesos de Declaratoria de Emergencia	CERO	USD. -	0	USD. -
Concurso Público	CERO	USD. -	0	USD. -
Contratación Directa	CERO	USD. -	0	USD. -
Menor Cuantía	CERO	USD. -	0	USD. -
Lista corta	CERO	USD. -	0	USD. -
Producción Nacional	CERO	USD. -	0	USD. -
Terminación Unilateral	CERO	USD. -	0	USD. -
Consultoría	CERO	USD. -	0	USD. -
Régimen Especial	UNO	USD. - 16071.43	0	USD. - 16071.43
Catálogo Electrónico	TRES	USD. - 5305.52	1	USD. - 5305.52
Cotización	CERO	USD. -	0	USD. -
Ferias Inclusivas	CERO	USD. -	0	USD. -
Otras	-	-	-	-

INFIMA CUANTIA 2014, ORDENES DE COMPRA 2014, SIE 2014, PUBLICACION 2014, REGIMEN ESPECIAL 2014.

**INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.**

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

**INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:**

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA